

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОАЗИАТСКИЙ
ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



Рассмотрено и одобрено решением педагогического совета колледжа от 26 января 2024 года, протокол №4
Председатель
Баймухамбетова Ж.К.



**ОТЧЕТ
ПО САМООЦЕНКЕ
ЦЕНТРАЛЬНОАЗИАТСКОГО ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО
КОЛЛЕДЖА В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Республика Казахстан
050010, г.Алматы
пр.Достык,108

Дата предоставления в Департамент по контролю в сфере образования 11 марта 2024 года

Алматы, 2024

ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОАЗИАТСКИЙ ТЕХНИКО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» ПРОВЕРЕН КОМИССИЕЙ

СОСТАВ КОМИССИИ:

Председатель: Баймухамбетова Ж.К. – директор колледжа

Члены комиссии:

2. Жаксыбаева Н.Н. – заместитель директора по УР
3. Сабитжанкызы Г. - заместитель директора по ВР
4. Карсыбаева А.К.- заместитель директора по УПР
5. Карсыбаева Т.Е. - заместитель директора по ИТ
6. Оразалиева Б.Е. - заместитель директора по АХД
7. Ахметова К.Ж.- главный бухгалтер

ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОАЗИАТСКИЙ ТЕХНИКО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» ПОДГОТОВЛЕН РАБОЧЕЙ ГРУППОЙ

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ:

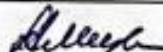
Члены рабочей группы:

Методист

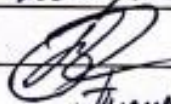


Тюлобаева К.Н.

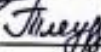
Заведующие отделением



Медведев А.А.

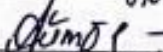


Нуржумаев М.Т.

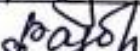


Тлеубердиева Ж.К.

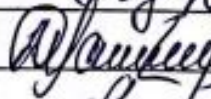
Председатели ЦПК



Айтбосынова А.С.



Разбекова Г.Б.



Мендигалиева Д.К.



Аршидинова М.Т.

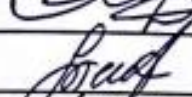
Председатель

приемной комиссии



Нуржумаев М.Т.

Психолог



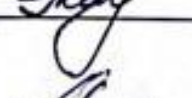
Коломацкая Е.А.

Заведующая библиотекой



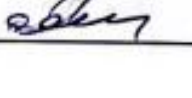
Есболова А.Т.

Системный администратор



Акылбаев А.Е.

Инспектор отдела кадров



Акаева А.С.

Инспектор отдела кадров

по делам обучающихся



Тасымова К.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
Обозначения и сокращения	3
1 Общая характеристика организации образования	4
2 Анализ кадрового потенциала	7
3 Контингент обучающихся	17
4 Учебно-методическая работа	26
5 Учебно-материальные активы	40
6 Информационные ресурсы и библиотечный фонд	42
7 Оценка знаний обучающихся	48
8 Опрос участников образовательного процесса	56
Выводы и предложения	57
Приложения	69

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

№№ п.п	Сокраще ние	Полное наименование
1	2	3
1.	АРМ	Автоматизированное рабочее место
2.	ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт образования соответствующих уровней образования Республики Казахстан
3.	ИПР	Инженерно-педагогические работники
4.	ИСО	Международная организация по стандартизации
5.	КТП	Календарно-тематический план
6.	МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
7.	МТБ	Материально-техническая база
8.	НПА	Нормативно-правовые акты
9.	НУМР	Научная и учебно-методическая работа
10.	ООД	Общеобразовательные дисциплины
11.	ОУП	Образовательная учебная программа
12.	ПА	Промежуточная аттестация
13.	ПОО	Профессиональное образование и обучение
14.	ППиПО	Профессиональная практика и производственное обучение
15.	ППС	Программно-предметные средства
16.	ПС	Педагогический состав
17.	РУП	Рабочий учебный план
18.	СД	Специальные дисциплины
19.	СМК	Система менеджмента качества
20.	СНИП	Санитарные нормы и правила
21.	СЭГД	Социально-экономические и гуманитарные дисциплины
22.	ТиПО	Техническое и профессиональное образование
23.	ТУП	Типовой учебный план
24.	УВР	Учебно-воспитательная работа
25.	УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
26.	УПР	Учебно-производственная работа
27.	УР	Учебная работа
28.	ЦАТЭК	Учреждение образования «Центральноазиатский технико-экономический колледж»
29.	ЦКРиТВ	Центр карьерного руководства и трудоустройства выпускников
30.	ЦМК	Цикловая методическая комиссия
31.	ЦОР	Цифровой образовательный ресурс

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Полное наименование организации образования	Учреждение образования «Центральноазиатский технико-экономический колледж»
Местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического местонахождения)	050010, Республика Казахстан г. Алматы, пр. Достык, 108
Краткая характеристика образовательной программы (дата выдачи лицензии, номер лицензии)	Образовательная деятельность колледжа ведется на основании Государственной лицензии №0102009 от 24.04.2009г., выданной Департаментом по контролю в сфере образования города Алматы Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан
Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт)	8(727)264-02-16, 264-63-99 info@catec.kz , https://catec.kz/ , https://catec.edu.kz/
Контактные данные представителя юридического лица. Ф.И.О. руководителя, копия приказа о назначении на должность. Приложение 01.	Директор – д.т.н Баймухамбетова Жанар Куандыковна
Ф.И.О. контактного лица для получения информации, связанной с отчетом, координаты для связи	Жаксыбаева Наталья Николаевна - к.п.н, заместитель директора по учебной работе, сот. телефон: 8(705)2099744, 333_nataly@mail.ru
Международная аккредитация. Приложение 02.	16 июня 2020 года Аккредитационный совет КАЗАХСТАНСКОЙ АССОЦИАЦИИ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ KAZSEE принял решение об институциональной и специализированной аккредитации колледжа по пяти специальностям сроком до 15.06.2025 года. Сертификат №2020 КЕ 0150
Государственная аттестация. Приложение 03.	Приказ №253 от 16.05.2022 года. Срок действия до 15.05.2027 года

1.1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Учреждение образования «Центральноазиатский технико-экономический колледж» рассматривает самооценку как один из этапов совершенствования деятельности организации.

Цель проведения самооценки ЦАТЭК заключается в том, чтобы получить всестороннюю картину своей деятельности, узнать, удовлетворены ли потребители, персонал, общество, на этой основе определить приоритетные направления для улучшений деятельности колледжа. Решением педагогического совета колледжа было принято решение о проведении самооценки (**Приложение 1.1**).

Для исполнения данного решения приказом директора колледжа была создана комиссия по проведению самооценки колледжа в рамках государственной аттестации Центральноазиатского технико-экономического колледжа (**Приложение 1.2**).

Колледж осуществляет деятельность на основании правоустанавливающих и учредительных документов:

1. Свидетельство о государственной регистрации (**Приложение 1.3**).
2. Устав колледжа (**Приложение 1.4**).

Образовательная деятельность колледжа ведется на основании Государственной лицензии №0102009 от 24.04.2009г., выданной Департаментом по контролю в сфере образования города Алматы Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан и приложений к ней колледжа. (**Приложение 1.5а и 1.5б**).

ЦАТЭК уделяет большое внимание качеству проводимой политики формирования контингента студентов. Студенческий контингент в колледже остаётся стабильным, что подтверждает результативность профориентационной работы и имидж колледжа. Немаловажную роль играет и сложившийся за 25 лет существования колледжа – имидж высокопрофессионального учебного заведения в системе ТиПО города Алматы (**Приложение 1.6**).

Специальности, по которым колледж ведет подготовку:

Код и наименование специальности (приказ № 500 от 27 сентября 2018 года, с изменениями от 21.07.2021)	Код и наименование специальности (приказ № 500 от 27 сентября 2018 года)
06120100 Вычислительная техника и информационные сети (по видам)	1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам)
06130100 Программное обеспечение (по видам)	1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам)
	1305000 «Информационные системы» (по областям применения)
06120200 Системы информационной безопасности	1315000 «Информационная безопасность»
07140900 Радиотехника, электроника и телекоммуникации	1306000 «Радиоэлектроника и связь» (по видам)
07140400 Робототехника и встраиваемые системы (по отраслям)	1229000 «Приборостроение»
02110100 Операторское искусство	нет

В период самооценки общая численность инженерно-педагогических работников колледжа составляет - 55 человек. Категорийность – 37 человека (67,2%).

Категорийность ИПР	Штатные сотрудники	Внештатное совмещение
высшая	9	
первая	4	
вторая	-	
педагог	-	

Педагог-исследователь	4	
Педагог- эксперт	1	
Педагог-модератор	5 из них 3- магистра	
без категории	25 из них 11 магистров	7 из них 2 магистры
	48 (87,3%)	7 (12,7%)

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат – 70,8%.

В таблице 15 представлена расширенная информация.

Численность контингента на период самооценки – 1080 (в том числе выпуск март 2023 – 19 студентов), выпуск за 2022-2023 учебный год – 252 человека, ожидаемый выпуск – 209 студента:

Форма обучения / технология	Обучение за счет средств			Язык обучения	
	государственный заказ (МБ)	государственный заказ (РБ)	самофинансирование	Казахский язык	Русский язык
Очное отделение	373 (в том числе выпуск 11.03.2023 - 19)	175	632 (в том числе выпуск 01.03.2023 - 37)	143 (в том числе выпуск 01.03.2023 - 20)	984
в том числе дуальная технология обучения – 31,2%	146	25			171

В таблице 16 представлена расширенная информация.

Для создания необходимых условий получения качественного образования в ЦАТЭК было принято решение о внедрении международных стандартов СТ РК ИСО 9001-2009 в целях управления качеством образования. Была поставлена задача перед коллективом на предмет разработки планов по внедрению самооценки и переходу к СМК, решений коллектива, представленных в протоколе № 1 от 30 августа 2012 года. В августе 2012 года был издан приказ о начале работ по разработке и внедрению СМК от 30 августа 2012 года, №16 и работа по подготовке к сертификации колледжа на соответствие международным стандартам СТ РК ИСО 9001-2009 перешла в свою завершающую стадию. В состав Рабочей группы вошли представитель руководства по качеству, менеджер СМК и владельцы процессов, внутренние аудиторы колледжа, разработаны шесть обязательных процедур, актуализирована внутренняя документация процессов и колледжа в целом. В октябре 2012 года ЦАТЭК внедрил систему Менеджмента качества, которая обеспечивает стабильность качества образовательных услуг в соответствии стандартам СТ РК ИСО 9001-2009 (ISO 9001:2008), о чем свидетельствует Сертификат соответствия Национального центра экспертизы и сертификации №KZ.5000133.07.03.00116 от 30 ноября 2012 года (**Приложение 2.2.2**).

16 июня 2020 года Аккредитационный совет Казахстанской Ассоциации современного образования KAZSEE принял решение об институциональной и специализированной аккредитации колледжа по пяти специальностям сроком до 15.06.2025 года. Сертификат №2020 КЕ 0150 (**Приложение 02.**).

16 мая 2022 колледж ЦАТЭК успешно прошел государственную аттестацию сроком до 15.05.2027 года, согласно приказу №253 от 16.05.2022г. (**Приложение 03.**).

2 АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

Одним из основополагающих факторов экономического роста, эффективности и конкурентоспособности колледжа в современных условиях развития Казахстана является гибкая, мобильная кадровая политика и обеспечение высокого качества развития кадрового потенциала.

В колледже к кадровому потенциалу предъявляются особые требования. Творческая направленность деятельности квалифицированных педагогических работников колледжа позволяет обеспечивать студентов качественными знаниями, укрепить позицию колледжа на рынке образовательных услуг. Улучшение качественного состава преподавательских кадров является объектом постоянного внимания руководства колледжа.

Педагогический состав Центрально-азиатского технико-экономического колледжа в 2023-2024 учебном году укомплектован 55 квалифицированными кадрами по всем учебным дисциплинам и все имеют высшее специализированное образование. **(Приложение 15)**. Из них 55 преподавателей в штате-48, 7

преподавателей работают по совместительству. В колледже созданы эффективная учебная и воспитательная среда, атмосфера взаимоуважения, сотрудничество педагогов и студентов.

Штат педагогических работников колледжа определяется Законом РК «Об образовании» и Постановлением правительства от 30.01.2008 г. №77 «Об утверждении Типовых Штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (с изменениями от 03.06.20 г. № 346).

Средний возраст преподавателей колледжа - 40 лет.

от 20 до 30 лет - 14 чел. (25,5%)

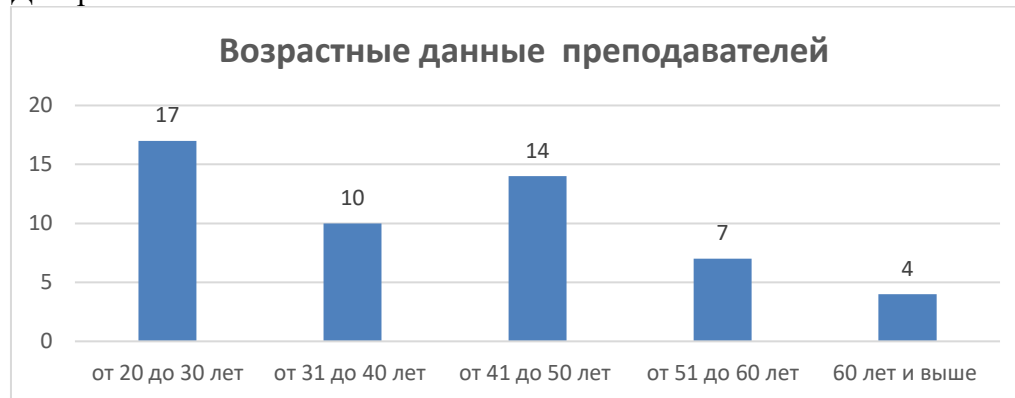
от 31 до 40 лет -16 чел. (29 %)

от 41 до 50 лет – 14 чел. (25,5%)

от 51 до 60 лет- 7 чел. (12,8 %)

60 лет и выше - 4 чел. (7,2%)

Диаграмма 1.



Доля педагогов, стаж которых составляет:

от 1 года до 5 лет - 17 чел. (31%)

от 5 лет 10 лет - 10 чел. (18,2%)

от 10 лет до 15 лет - 8 чел. (14,5%)

15 лет и выше - 20 чел. (36,3%)

Диаграмма 2.



Доля педагогов основным местом работы которого является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности - 80 %.

Таблица 2.1. Данные по штатным сотрудникам и совместителям

Учебные годы	Всего	Количество		% штатных сотрудников
		Штатные	совместители	
2023-2024	55	48	7	87,3

Анализ качественного состава инженерно-педагогических кадров в таблицах 2.2, 2.3, 2.4.

Таблица 2.2. - Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат – 66%

Учебные годы	Всего	Штатные сотрудники	Педагог - исследователь	Педагог - эксперт	Первая категория	Высшая категория	Педагог - модератор	Без категории, вторая категория, педагог	% по колледжу
2023-2024	55	48	4	1	4	9	5 из них 3 магистра	33 из них 11 магистров	32 чел - 58,2%

Таблица 2.3. - Доля педагогов по общеобразовательным дисциплинам организаций образования, для которых основным местом работы является лицензиат

Учебные годы	Всего	Штатные сотрудники	Педагог - эксперт	Педагог - исследователь	Педагог	Без категории, Педагог-модератор	Первая категория	Высшая категория	% по колледжу
2023-2024	16	16	-	1	1	7 из них 4 магистр	3 из них 1 магистр	2	13 чел 81,3%

Таблица 2.4. - Доля педагогов и мастеров производственного обучения, имеющих степень магистра, ученую степень доктора философии (PhD)

Учебные годы	Всего	Штатные сотрудники	Кандидат наук	Доктор наук	Доктор РНД	Магистр	% по колледжу
2023-2024	55	48	1	1	-	17	35%

Качественному улучшению профессионального потенциала педагога способствует система повышения квалификации, которая реализуется через стажировки, специализированные курсы, обучающие семинары. Доля педагогов специальных дисциплин, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 72 часов за последние 3 года, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности (педагогов по специальности), для которых основным местом работы является лицензиат – 100%.

Учебные программы повышения квалификации учитывают современные тенденции развития образования и науки, содействуют освоению ИПР инновационных технологий обучения и внедрение их в учебный процесс. Методической службой колледжа осуществляется планирование и учет повышения квалификации. При определении необходимости повышения квалификации учитывается следующее: образование, стаж работы, категория, должность, сроки очередной аттестации, сроки прохождения предыдущих курсов повышения квалификации.

Система работы по повышению профессионального мастерства педагогов предусматривает такие формы, как участие в республиканских и международных конференциях, изучение, распространение и обобщение опыта работы, и т.д. За 2023-2024 учебный год различных конференциях приняли участие 35 преподавателя.

Ежегодно ИПР колледжа проходят курсы повышения квалификации и стажировки.

В 2023-2024 учебном году:

1. По обновленной образовательной программе, организованные АО НЦПК «Орлеу» - 8 преподавателя.
2. «Развитие и совершенствование IT-компетенций педагогов», организованные НАО «Татар» - 5 преподавателя.
3. Программный курс «Программа обучения экспертов по Правилам «WorldSkills»» - 4 преподавателя.
4. Стажировку - 3 преподавателей специальных дисциплин
5. Иные курсы - 9 преподавателей. **(Приложение 2.3, 2.3.1)**

В 2023-2024 учебном году повысили свою квалификацию 3 преподавателей.

Таблица 2.3. Показатель повышения квалификации инженерно-педагогического состава по уровням

№	Уровень	2023-2024
1	Международный	5
2	Республиканский	29
3	Всего	34

Таблица 2.4. Сравнительный анализ показателей курсов повышения квалификации инженерно-педагогического состава (%)

Учебные годы	Количество человек, прошедших повышение квалификации		
	Всего ИПР	Прошедших повышение квалификации в ведущих колледжах, на предприятиях, организациях	%
2023-2024	55	34	61,8

По результатам прохождения курсов повышения прослеживается в 2023-2024 учебном году резкое повышение направления педагогов на курсы повышения квалификации.

Система повышения квалификации внутри колледжа включает подготовку ИПР в межкурсовой период на базе колледжа через работу Школы молодого педагога, наставничество, постоянно действующий обучающие семинары для преподавателей, не имеющих педагогического образования, самообразование педагогов, участие в семинарах-тренингах. Также систематически проводятся для вновь принятых молодых преподавателей обучающие семинары-тренинги: «Эффективность использования программы Edpuzzle», «Особенности использования интерактивной онлайн-доски Miro», «Преимущества создания видеоурока в программе Camtasia Studio 8», «Использование программы Camtasia Studio 9», «Конструктор тестов Online Test Pad», «Learnis квест игры», «Особенности платформы Nearpod на онлайн уроках», «Методика создания анимационного видеоурока», «Использование «Googleforms» для создания дидактических и оценочных заданий, «Использование онлайн-доски Padlet», «Эффективность урока - стимул к успеху преподавателя и обучающегося», «Профессиональная адаптация молодого педагога», «Педагог центральная фигура учебно-воспитательного процесса в колледже», «Подготовка и участие в конкурсах профессионального мастерства WorldSkills», «Критериальное оценивание. «Применение новых педагогических технологий».

Одним из основополагающих факторов экономического роста, эффективности и конкурентоспособности колледжа в современных условиях развития Казахстана является гибкая, мобильная кадровая политика и обеспечение высокого качества развития кадрового потенциала.

В колледже к кадровому потенциалу предъявляются особые требования. Творческая направленность деятельности квалифицированных педагогических работников колледжа позволяет обеспечивать студентов качественными знаниями, укрепить позицию колледжа на рынке образовательных услуг. Одной из форм оценки деятельности педагогов является аттестация.

Аттестация – процедура, проводимая с целью определения уровня квалификации педагогов, по результатам которой присваиваются (подтверждаются) квалификационные категории согласно настоящих Правил (приказ МОН РК от 27.01.2016 года №83).

Таблица 2.5. Количественные сведения по аттестуемым педагогам на присвоение квалификационной категории в 2023-2024 г.

№п/п	Учебный год	Всего	Педагог-модератор	Педагог-эксперт	Педагог - исследователь	Педагог - мастер
1	2023-2024	15	11	1	2	-

На 2023-2024 учебный год квалификационную категорию имеют:

Заместитель директора по учебной работе Жаксыбаева Н.Н. - заместитель руководителя первой квалификационной категории, заместитель директора по учебно-производственной практике Карсыбаева А.К.- заместитель руководителя первой квалификационной категории.

Педагог-исследователь – Аршидинова М.Т., Медведев А.А., Тюлюбаева К.Н., Баймухамбетова Ж.К.

Педагог-модератор – Актан А., Казаков И.А., Орынбасарова С., Тлеубердиева Ж.К., Теличко Н. В.

Педагог- 32 преподавателя, из которых 11 магистров.

В связи с новыми правилами с 5 января 2023г. педагоги, которые в сентябре подали заявление на подтверждение или повышение категории, начали собирать документы, согласно новым критериям оценки портфолио. Согласно новым критериям оценки педагоги специальных дисциплин не сдают ОЗП. Им нужно только пройти этап оценивания

портфолио. Прошли по новому формату следующие преподаватели: Баймухамбетова Ж.К., на педагога – исследователя, Мендигалиева Д.К. на педагога–эксперта , Глеубердиева Ж.К.и Нусупбекова Г.С. на педагога – модератора.

ЦАТЭК имеет ясную, четко сформулированную миссию, стратегию развития, которые согласуются с общенациональной политикой в образовании. Миссия колледжа разработана в рамках стратегии развития системы ТиПО.

Все виды деятельности в образовательно-воспитательном процессе ориентированы на Миссию и видение Колледжа, с учетом которых определяются приоритеты, стратегические цели и задачи, а также разрабатываются перспективы дальнейшего развития, планируется и организуется деятельность всех структурных подразделений.

Все стратегические задачи обсуждались рабочей группой на заседании методического совета и были представлены на утверждение директору колледжа.

Стратегический план развития, основанный на стратегических целях и задачах колледжа, был загружен на сайт для информационной поддержки всех подразделений коллектива.

Колледж представляется как развивающаяся система с ориентацией на потребности личности, общества и государства. В колледже бережно совершенствуются, создаются и развиваются традиции в подготовке специалистов, основанные на глубоком фундаментальном образовании и сочетании учебного процесса с современной практикой.

Качественное совершенствование системы профессионального и технического образования в колледже, совершенствование организационно-управленческой структуры колледжа, педагогического имиджа, формирование корпоративной культуры колледжа на основе социальной интеграции и воспитания патриотизма обучающихся, совершенствование финансово-экономической системы являются главными задачами, стоящими перед коллективом.

Главной ценностью, соответствующей философии колледжа, является - обучающийся. Залог устойчивого развития образовательного процесса в Колледже - профессионализм, компетентность педагогического состава (ПС), а также плодотворное сотрудничество преподавателей, студентов и социальных партнеров.

При составлении миссии, целей и задач колледжа были учтены научно-методический потенциал и качественный кадровый состав.

Ежегодно на основе стратегического плана развития колледжа в соответствии с миссией, политикой и целями в области качества разрабатывается план работы колледжа (по направлениям деятельности) на учебный год согласно приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (обновлен - 27.08.2022), с учетом изменений в Приказе Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 сентября 2021 года № 472.

Педагогический коллектив колледжа ежегодно ставит высокие цели и задачи по росту конкурентоспособности образовательных услуг в соответствии с выработанной стратегией, миссией и политикой в области качества и в соответствии с задачами технического и профессионального образования, обозначенных в Постановлении Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726 «Об утверждении национального проекта "Качественное образование "Образованная нация"»

Планы работы (по направлениям деятельности) на учебный год обсуждаются и утверждаются на Педагогическом совете колледжа.

Педагогический совет – коллегиальный орган управления колледжем, который координирует вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности, а также решает вопросы принятия новой редакции заключения коллективного договора между администрацией и коллективом колледжа, утверждает коллективный договор и согласует Правила внутреннего распорядка, Устава, изменений и (или) дополнений к нему. Деятельность Педагогического совета регламентируется Приказом и.о. Министра

образования и науки Республики Казахстан от 24 октября 2007 года №506 «Об утверждении Типовых правил организации работы педагогического совета организаций технического и профессионального, послесреднего образования»

Членами Педагогического Совета являются руководящий состав организации образования, все преподаватели и учебно-вспомогательный персонал, обучающиеся, представители базовых предприятий, учреждений и родительской общественности. Председателем Педагогического Совета является директор колледжа. Педагогический Совет собирается раз в два месяца. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся, согласно номенклатуре дел. (Приложение 2.5.3).



В связи с изменениями подхода к организации образовательного процесса: от передачи знаний к формированию профессиональных компетенций колледжем был сделан акцент на используемые методы обучения, определены приоритетные методы обучения, используемые для формирования определенной компетенции. Использование широкого спектра

педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов качества обученности студентов (Приложение 2.5.1).

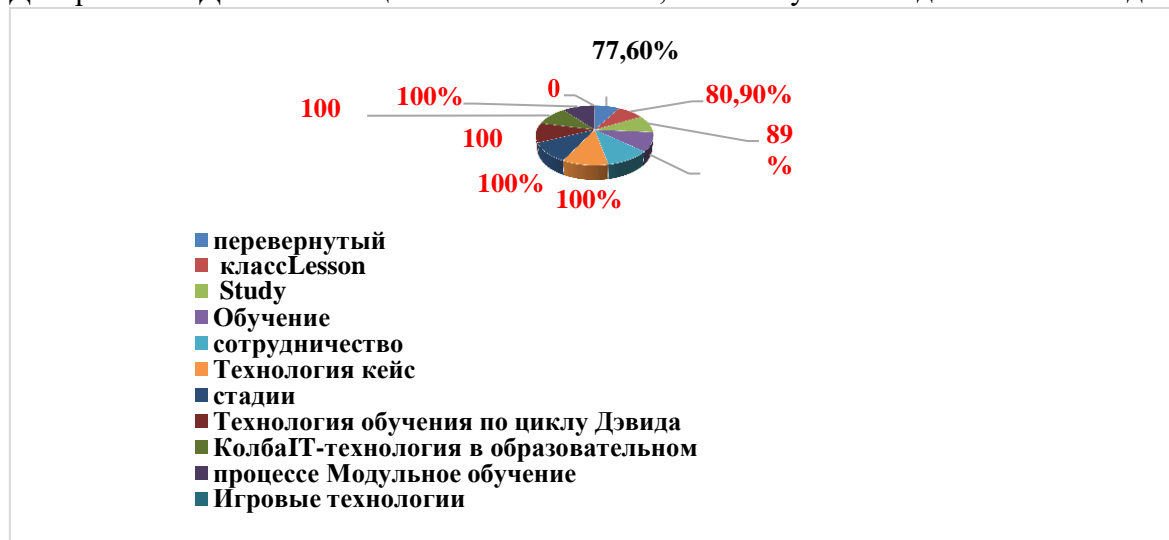
Среди них:

- IT-технология в образовательном процессе
- Модульное обучение
- Технология обучения по циклу Дэвида Колба
- Интерактивное обучение
- Технология «Перевернутый класс»
- Технология личностно-ориентированного образования
- Технология критического мышления
- Метод проектов
- Технология кейс стадии
- Практико - ориентированное обучение
- Проблемное обучение
- Обучение сотрудничества
- Научно-исследовательский метод
- Lesson Study
- Игровые технологии
- Тренинг- как форма практического обучения
- Дифференцированное обучение
- Кредитная технология обучения

Предпочтение отдается развивающим методикам, учитывающим индивидуальные особенности студентов, способствующих формированию общих и профессиональных компетенций. Преподаватели планируют уроки с использованием компьютеров, мультимедийного оборудования, интернет- ресурсов. Все учебно-методические комплексы, методические пособия, разработки открытых уроков хранятся на электронных носителях. На каждый урок преподаватели создают презентационный материал в программах PowerPoint.

Все преподаватели в колледже работают над своей методической проблемой в составе тех или иных творческих групп по применению различных педагогических технологий (Приложение 2.5.2).

Диаграмма 4. Доля инновационных технологий, используемых педагогами колледжа



Методическая тема прослеживается в виде коллективных форм:

- педагогические советы, малые педагогические советы (Приложение 2.5.3);
- инструктивно-методические совещания (Приложение 2.5.4);
- заседания цикловых методических комиссий (Приложения 2.5.5 и 2.5.6);
- работы «Школы молодого преподавателя» (Приложение 2.5.7) и в виде

индивидуальных форм:

- самостоятельная работа преподавателей по повышению своего профессионального мастерства (Приложения 2.5.8, 2.5.9, 2.5.10);
- обучение на курсах повышения квалификации (Приложение 18- приказ №124);
- разработка методических пособий и рекомендаций (Приложение 2.5.11);
- написание докладов и рефератов;
- проведение открытых уроков, предметных недель, декад творчества по профессиям (Приложение 2.5.11.1);
- конкурсов профессионального мастерства;
- прохождение производственной стажировки (Приложение 2.5.12);
- участие в областных учебно-методических семинарах-практикумах (Приложение 2.5.13).

Методический совет (МС) – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят педагогические работники и приравненные к ним лица. Деятельность МС регламентируется Приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 декабря 2007 года №644 «Об утверждении Типовых правил деятельности методического (учебно-методического, научно-методического) совета и порядок его избрания». Возглавляет МС заместитель директора по учебной работе. Ход методического совета и решения оформляются протоколами, которые хранятся согласно номенклатуре дел. На заседаниях Методического совета обсуждаются рекомендации по планированию внеаудиторной самостоятельной работы, разработке рабочей программы учебной дисциплины, организации и проведению лабораторных и практических работ; рекомендации по созданию и внедрению цифровых образовательных ресурсов: УМК, компьютерное тестирование. Уделяется внимание вопросам практического обучения студентов, их подготовке к государственной итоговой аттестации, техническому и методическому оснащению кабинетов и лабораторий. Обсуждаются анализы посещенных уроков, разрабатываются предложения для распространения инновационных методов ведения занятий, рассматриваются и недостатки, отмеченные в ходе взаимопосещений (Приложение 2.5.14).

Результатом работы Методического совета можно считать слаженную работу педагогического коллектива над внедрением Государственного образовательного стандарта нового поколения в учебный процесс, составление рабочих программ, работу по комплексному методическому обеспечению дисциплин. Большое внимание Методическим советом уделяется вопросам более широкого внедрения информационных технологий в образовательный процесс.



Каждая комиссия работает над своей методической темой, вытекающей из единой методической темы колледжа. Деятельность цикловых методических комиссий тесно взаимосвязана с деятельностью Методического совета и в соответствии с планами работы (Приложение 2.5.18). Заседания цикловых методических комиссий проводятся один раз в месяц и оформляются протоколом (Приложение 2.5.19). На заседаниях рассматриваются и утверждаются: календарно-тематические планы, рабочие программы, планы работы

кабинетов, индивидуальные планы, тематики курсового проектирования по дисциплинам, графики контроля производственных практик, экзаменационные билеты, планы проведения «декад» по профессиям/специальностям, изучение квалификационных требований работодателя к компетенциям выпускника, организация и координация учебно-исследовательской деятельности педагогов и студентов с учетом современных тенденций (в профильных отраслях). Анализируется текущая успеваемость, результаты контрольных работ, контрольных срезов знаний. Обсуждаются методические материалы, выполненные преподавателями, корректируются учебные программы по дисциплинам, результаты итоговой аттестации (Приложение 2.5.20).

В целях повышения качества и мастерства применения инновационных, информационно-коммуникационных технологий преподавателями колледжа были организованы семинары – тренинги и мастер-классы (Приложение 2.5.21). Одной из важных составных частей образовательной деятельности колледжа является учебно-методическая работа. Преподаватели спецдисциплин Глеубердиева Ж.К., Аршидинова М.Т., Нехорошев В.Д., Жаксыбаева Н.Н., Троянов Д.Д. прошли обучение экспертов по Правилам чемпионатов World Skills Kazakhstan в рамках проведения Регионального чемпионата World Skills Almaty2023.

Учебно-методическая работа включает учебно-методическое обеспечение учебного процесса, совершенствование и повышение эффективности используемых методов и средств обучения обучающихся, изучение и освоение педагогического опыта, повышение квалификации педагогического коллектива, организацию инструктивно-методических совещаний, оказание практической помощи молодым специалистам через «Школу молодого педагога», организацию различных конкурсов и конференций, анализ и обобщение методического опыта образовательного процесса. Эта работа реализуется через лекционные, семинарские, практические методы по подготовке и развитию современно мыслящих педагогов, способных максимально эффективно обеспечить решение задач, стоящих перед образовательным учреждением.

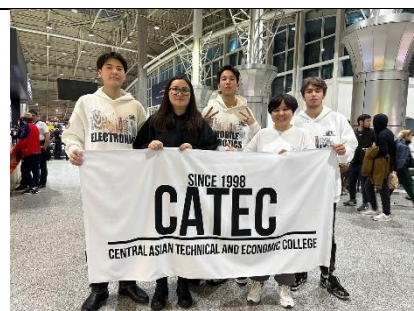


Деятельность ШМП строится в соответствии с положением о ШМП, планом работы колледжа и планом работы ШМП и направлена на решение методической проблемы: повышение методической и профессиональной компетентности молодых педагогов.

Достижения преподавателей: Статус колледжа определяется достижениями инженерно-педагогического работника, наличием как отраслевых, так и правительственных наград и званий. Педагоги колледжа не останавливаются на достигнутых результатах, регулярно принимают активное участие в различных конкурсах разного уровня. Педагоги представили серию открытых уроков и семинаров-тренингов как внутри колледжа, так и на городском уровне Казаков И.А., Нехорошев В.Д. Жаксыбаева Н.Н. написала учебное пособие по заказу городского научно-методического центра новых технологий в образовании на тему: «Научно-исследовательская работа преподавателя колледжа- как фактор формирования профессиональных качеств».



Преподаватель спецдисциплин Масатова Валия Буркутовна завоевала ГРАН-ПРИ в ноябре 2022 г. на Республиканском конкурсе в г.Астане. Ее же студент Есмаганбетов Дошан занял 1 место по компетенции «Электроника»,3-место занял ее же студент Махмудов Ян по компетенции «Мобильная робототехника»,Маханбеткали Кобланды на Республиканском конкурсе в г.Астане, в ноябре месяце 2023года



Цикловые предметные комиссии (ЦПК) – структурные подразделения методической службы колледжа, объединяют педагогов одной образовательной области. Председатель ЦПК выбирается из состава членов ЦПК и утверждается директором колледжа. ЦПК ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность обучающихся, проводит анализ результатов образовательного процесса. ЦПК имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с методическим советом колледжа и в своей работе подотчетно ему. В колледже функционируют 4 методических цикловых комиссий:

- ЦПК Гуманитарных и естественных дисциплин »;
- ЦПК «Языка и литературы»
- ЦПК «Программное обеспечение и информационные системы»;
- ЦПК «Радиоэлектронной и вычислительной техники».



С целью внедрения новых технологий и развития обмена опытом ЦПК включают в план работы проведение декады. Запланированные мероприятия в рамках декады создают условия для развития компетентного подхода в подготовке квалифицированного, конкурентоспособного специалиста, ориентированного на удовлетворение требований рынка труда и потребностей личности.

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) – является неотъемлемой и важной частью учебного процесса нашего колледжа, направленная на формирование готовности к применению полученных знаний на практике. В колледже ведется большая работа по привлечению обучающихся к научно-исследовательской деятельности. Под руководством опытных преподавателей обучающиеся осваивают методы проведения исследований и приобретают практические навыки по выполнению научных проектов, происходит развитие их творческих способностей, самостоятельности, творческой инициативы в учебе и будущей профессии. Научно-исследовательская работа обучающихся в колледже - это система, основанная на единстве учебной, научной и воспитательной работы.

3 КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 СВЕДЕНИЯ О КОНТИНГЕНТЕ

Общее количество обучающихся в колледже составляет 1180 человек (в том числе выпуск на 1.03.2023 г.- 19 обучающихся). Ожидаемый выпуск 209 обучающихся (в том числе выпуск на 1.03.2023г. - 19 обучающихся).

Контингент учащихся на период проверки представлен в таблице – 6.

Таблица - 6

Учебный год	Численность учащихся	Из них		Прием	Выпущено учащихся
		женщин	Обучающихся на казахском языке		
2023-2024	1180	139	123	398	209 (март-июнь 2024г.) + 19 (март 2024 г.)

Количественный состав контингента обучающихся, соответствует санитарным нормам учебной площади, приходящейся на одного обучающегося.

Обучение по специальностям, реализуемым в колледже, осуществляется на казахском и русском языках. Подготовка специалистов ведется на договорной основе с полным возмещением затрат.

Обучение ведется на базе основного и общего среднего образования. Контингент обучающихся по формам, специальностям и языкам обучения на учебный год представлены в таблице 16.

3.2 ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

В условиях рыночной экономики образование выдвигается в число центральных факторов социального развития. В связи с этим становится необходимой трансформация образовательных учреждений в более «открытую образовательную систему», строящуюся в соответствии с концепцией самоорганизующейся системы под влиянием рыночных отношений.

Для самоорганизующейся системы можно выделить следующие важные для ее функционирования характеристики:

- ✓ взаимосвязь и взаимодействие системы и внешней среды;
- ✓ непрерывность функционирования и эволюция;
- ✓ альтернативность путей функционирования;
- ✓ надежность.

В социальных системах, к которым относится и образовательная система Центральноазиатского технико-экономического колледжа особое внимание должно уделяться налаживанию диалога с внешней средой. На первый план выходит проблема конкурентоспособности образовательного учреждения.

Конкурентоспособность Центральноазиатского технико-экономического колледжа базируется на правильной и четко сформулированной стратегии, огромной работе руководства, сотрудников и преподавателей, учете интересов обучающихся, современных тенденций.

В соответствии с требованиями современного рынка образовательных услуг, а также для наиболее полного удовлетворения потребностей общества, коммерческих организаций и частных лиц в образовательных услугах, в Центральноазиатском технико-экономическом колледже функционирует Приемная комиссия.

В своей деятельности Приемная комиссия Законом РК «Об образовании», приказами Министерства образования и науки, постановлением правительства РК, приказами и нормативными документами, локальными актами образовательного учреждения, Уставом колледжа и Положением о приемной комиссии.

Стратегическая цель Приемной комиссии: создание эффективной системы получения маркетинговой информации, принятие на ее основе управленческих решений и координация их исполнения для достижения колледжем поставленных целей в рыночных условиях.

Оперативная цель Приемной комиссии: формирование имиджа колледжа, профессиональная ориентация, адаптация выпускников на рынке труда.

Ежегодно приемная комиссия осуществляет свою деятельность согласно плану работы Приемной комиссии.

Основные направления деятельности и должностные обязанности регулируются Положением о приемной комиссии.

Профориентационной работе с выпускниками школ в Центральноазиатском технико-экономическом колледже уделяется большое внимание. В этом направлении ведется серьезная работа с применением новейших информационных технологий и элементов маркетинговой деятельности. Набор методов и средств профориентационной работы широк и разнообразен. Одной из задач всего педагогического коллектива колледжа является развитие и внедрение новых форм профориентационной работы среди выпускников школ.

Профориентационная работа в колледже осуществляется планомерно и реализуется по следующим направлениям:

- работа с учащимися 9 и 11 классов общеобразовательных школ;
- взаимодействие с работодателями;
- работа с родителями.

Профориентационная работа осуществляется в течение всего учебного года. Для школьников проводятся групповые и индивидуальные экскурсии по колледжу.

Учащиеся школ ежегодно приглашаются на выставку творческих работ студентов колледжа где широко и разнообразно представлены научные работы.

Одним из самых ярких мероприятий профориентационной работы является День открытых дверей. В этот день школьников знакомят со специальностями, по которым ведется подготовка, с материально-технической базой, а также выпускники школ обеспечиваются информационными материалами. В комплект информационных материалов входят правила приема, проспекты, календари, брошюры.

Важным фактором повышения эффективности производства является подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов. Поэтому очень важно привлекать к профориентационной работе работодателей. Наш колледж тесно сотрудничает с предприятиями, которые по профилю своей деятельности близки к профессиональной ориентации учебного заведения.

Очень важно вести профориентационную работу не только среди школьников, но и среди родителей. Влияние родителей на своих детей достаточно велико. Поэтому необходимо помочь родителям сделать правильный выбор будущей профессии своих детей. С этой целью педагогический коллектив организует встречи с родителями в школах, колледже и на предприятиях. Презентация колледжа и ознакомление с основными специальностями осуществляются при помощи использования мультимедийной установки. Родители имеют возможность в динамике проследить учебный процесс и творческую жизнь колледжа, а также познакомиться с технологическим и информационным обеспечением учебного заведения.

Ежегодно ПС и сотрудники проводят активную профориентационную работу, выезжают в школы города Алматы и Алматинской области, где проводят презентации колледжа, распространяют профориентационную печатную информацию, а также публикация информации о колледже в СМИ и на официальном сайте колледжа.

Приемная комиссия колледжа осуществляет прием документов на основе Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального послесреднего образования утвержденными Министерством Просвещения РК на соответствующий год, а также разработанных и утвержденных, на основе типовых правил, правил поступления в Центральноазиатский технико-экономический колледж.

На сайте колледжа все желающие могут познакомиться с внешней и внутренней обстановкой колледжа, узнать о специальностях, сроках обучения, оставить свои вопросы администрации колледжа и получить на них квалифицированные ответы.

В Instagram (2744 подписчиков) можно познакомиться со всеми новостями, событиями, происходящими в колледже. Для этих целей подготовлены видеоматериалы об истории, материальной базе, достижениях и перспективах развития колледжа.

Прием на 2023 учебный год составил 342 человека.

3.3 УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В программе развития воспитания в технических и профессиональных образовательных заведениях, разработанной Министерством просвещения Республики Казахстан, приоритетами при организации учебно- воспитательного процесса являются воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

Воспитательная работа представляет собой единый процесс взаимодействия и сотрудничества педагогов и обучающихся, совместной творческой деятельности по выработке

умений принимать решения, решать сложные профессиональные проблемы, делать нравственно обоснованный выбор.

Поэтому ведущей целью воспитательной деятельности Центральноазиатского технико-экономического колледжа является формирование разносторонней, гармонично развитой личности, воспитание и подготовку квалифицированных и разносторонне развитых специалистов, имеющих духовно-нравственную и гражданскую позицию.

Педагогический коллектив колледжа, заинтересованный в подготовке конкурентоспособных специалистов, видит свою задачу не только в сохранении здоровья студентов, в формировании интереса к избранной профессии, профессиональных умений и навыков, в вовлечении их в эмоциональную значимую, интересную в профессиональном плане внеклассную деятельность, но и в формировании ценностных ориентаций, гражданском и патриотическом воспитании выпускников.

Растущие требования к профессионализму на рынке труда предъявляют новые требования к уровню образования и воспитания подрастающего поколения. В этой связи учебно-воспитательный процесс в колледже направлен на формирование у студентов творческой и социальной активности, нравственности, норм здорового образа жизни.

Основными нормативными правовыми документами при организации воспитательной работы в колледже являются:

- Конституция Республики Казахстан;
- Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года;
- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;
- Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года;
- Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия» от 4 декабря 2009 года № 214-IV;
- Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года №169-VI;
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726 «Об утверждении национального проекта «Качественное образование» «Образованная нация»;
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130. Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы;
- Национальные праздники, государственные праздники, профессиональные и иные праздники регулируются Законом Республики Казахстан от 13 декабря 2001 года N267 «О праздниках Республики Казахстан»;
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 7 декабря 2011 года № 514 «Об утверждении Перечня республиканских и международных олимпиад и конкурсов научных проектов (научных соревнований) по общеобразовательным предметам, конкурсов исполнителей, конкурсов профессионального мастерства и спортивных соревнований»;
- Приказ Министра образования и науки от 18 января 2021 года № 24 «Об утверждении методических рекомендаций по организации работы Комитета по делам молодежи, Военно-патриотического клуба «Жас Сарбаз», Клубов по интересам в организациях технического и профессионального, послесреднего образования».
- Концепция развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования РК на 2024-2029 годы. Постановление Правительства РК от 28 марта 2024 года.

Цели воспитательной работы колледжа: Организация воспитательного процесса, формирующего у обучающихся помимо профессиональных – общекультурных, нравственных, гражданско-правовых, эстетических компетенций, способствующих формированию гармоничной, всесторонне развитой личности, привитие культуры учебной и научно – исследовательской деятельности, навыков здорового образа жизни и негативного

отношения к вредным привычкам, выработка уважительного (толерантного) отношения к окружающим.

Задачи воспитательной работы колледжа: Развитие универсальных компетенций обучающихся на этапе получения профессионального образования для воспитания гармонично-развитой личности, способной к адаптации в условиях современного рынка труда, развитие патриотических ценностей, уважения к культурным традициям и историческому прошлому Казахстана, воспитание чувства гордости к Отечеству, уважения к окружающим. Поддержание и совершенствование физического состояния обучающихся, воспитание здорового жизни, формирование негативного отношения к вредным привычкам и антиобщественному поведению. Поддержка инициатив студентов в реализации добровольческих программ экологического, социального и профориентационного направления (**Приложение 3.3.1**).

Для достижения цели коллектив колледжа ведет работу по следующим 8 основным направлениям, которые являются традиционными и обязательными для колледжа:

1. воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности правовое воспитание;
2. духовно-нравственное воспитание;
3. национальное воспитание;
4. семейное воспитание;
5. трудовое, экономическое и экологическое воспитание;
6. интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры;
7. поликультурное и художественно-эстетическое воспитание;
8. физическое воспитание, здоровый образ жизни.

В колледже уделяется большое внимание профилактике правонарушений среди обучающихся. В течение учебного года проведены встречи с инспекторами ОДН и обучающимися по проблемам преступности несовершеннолетних. Инспекторы провели лекции на тему: «Профилактика правонарушений среди подростков и предупреждение безнадзорности и беспризорности», «Права и обязанности подростка». Кураторские часы на тему: «Права подростка в современном обществе», «Преступление и его последствие», «Поведение участников дорожного движения. Дорожная этика».

Функционирует клуб «Sanaly играq», деятельность которого направлена на формирование антикоррупционной культуры и добропорядочности у обучающихся.

В колледже ведётся пропаганда здорового образа жизни. Колледж сотрудничает с врачами Городского центра по профилактике и борьбе со СПИД и центром ЗОЖ. Мероприятия по пропаганде ЗОЖ: Лекция врачом городского центра ЗОЖ на тему: «Профилактика табакокурения как основного фактора развития бронхолегочных заболеваний», «Профилактика ранней беременности», «Вред электронных сигарет, кальяна и вейпов». Проведены кураторские часы на тему: «Скажем курению – НЕТ!», «Береги здоровье смолоду», «Аксиомы алкоголя». Мероприятия по профилактике и борьбе со СПИД: Лекция на тему: «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции в молодежной среде», «Профилактика ВИЧ/СПИД». Кураторские часы на тему: «Как уберечься от беды (ВИЧ/СПИД)».

Активная работа любой секции и клуба способствует воспитанию эстетической культуры и трудолюбия обучающихся, расширению их кругозора, физической выносливости. Организация внеклассных мероприятий по физкультуре имеет огромное значение в формировании здорового образа жизни. Поэтому большая работа проводится по вовлечению обучающихся в спортивные секции. В колледже функционируют спортивные секции и клубы как волейбол, баскетбол, футбол, дебатный клуб, клуб ораторского мастерства. Обучающиеся колледжа с удовольствием посещают спортивные секции и клубы.

В колледже развита система самоуправления обучающихся, которая рассматривается как особая форма социально значимой, самостоятельной, инициативной, ответственной общественной деятельности обучающихся. Студенческий совет является организацией активного участия обучающихся в деятельности колледжа, культурно-массовой, спортивной, научно-исследовательской, общественной работе, организует и проводит традиционные мероприятия для обучающихся.

Особую роль в воспитательной работе колледжа играет работа куратора. В каждой учебной группе назначается куратор на весь период обучения. Обязанности куратора определены должностной инструкцией и направлены на поддержку обучающихся, содействию и созданию благоприятных условий для индивидуального развития личности и её нравственного воспитания. Куратор оказывает помощь обучающимся в процессе обучения, консультирует родителей по вопросам воспитания, оценивает уровень воспитанности обучающихся и проводит воспитательные мероприятия с целью его повышения. Ежемесячно кураторы групп проводят тематические кураторские часы, с целью формирования у обучающихся системы отношений к миру и обществу, развития эмоционально-чувственной сферы и ценностных отношений личности, содействуют проявлению и развитию индивидуальности, раскрытию личностного потенциала обучающихся, его творческих способностей, оказывают содействие в выборе элективных курсов, клубов и секций. Существенной особенностью воспитательного процесса в колледже является то, что кураторы ведут группу на протяжении всего периода обучения в колледже. При планировании своей работы кураторы ориентируются на специфику группы, тем самым отбирая формы и методы работы с обучающимися. Тематические кураторские часы проводятся согласно общему плану по воспитательной работе и индивидуальному плану работы куратора, ведутся кураторские журналы, в которых отражается работа с активом группы, индивидуальная работа со обучающимися, взаимодействие с родителями. Вся проделанную работу кураторы групп отражают в итоговых отчетах. Кураторы ведут строгий контроль за дисциплиной и посещаемостью обучающихся. С обучающимися постоянно проводится индивидуальная работа: проводятся беседы, приглашаются родители, ситуации рассматриваются на дисциплинарном совете и в индивидуальном порядке. В течение учебного года обучающиеся принимают активное участие во всех мероприятиях колледжа под руководством своих кураторов.

Большое внимание уделяется работе с родителями. Проводятся плановые и внеплановые родительские собрания, на которых рассматриваются вопросы о возрастных особенностях подростков, о профилактике правонарушений подростков и об административных ответственностях родителей. В течении всего учебного года проводится индивидуальная работа с родителями обучающихся, нарушающих правила внутреннего распорядка. Для выявления проблем у обучающихся с родителями по разным направлениям регулярно проводятся беседы, которые фиксируются в «Журнале бесед заместителя директора по воспитательной работе с обучающимися и родителями».

В колледже работает социально-педагогическая и психологическая служба, деятельность которой направлена на психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе. Руководителем психологической службы является Боровинская Е.В.

Целью работы психологической службы является: гармонизация отношений в системе: «Преподаватель - обучающийся - родитель», повышение психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей. Кураторы ежегодно обеспечиваются рекомендациями по взаимодействию с группой. Даются серии упражнений на сплочение коллектива для проведения кураторских часов. С педагогическим коллективом, а именно с новыми педагогами проводятся профилактические семинары и на эффективное формирование профессиональной личности педагога. Обучающиеся 1 курса обеспечиваются рекомендациями касающихся эффективного распределения времени. Обучающиеся которые имеют повышенный уровень тревожности, получают рекомендации.

В течение всего учебного года в колледже для обучающихся оказывается индивидуальная консультативная помощь.

В помощь по организации воспитательного процесса оказывают работники библиотеки. Проводятся тематические выставки литературы, обзоры новинок литературы, открытые просмотры литературы на социально-значимые и нравственно-эстетические темы. В помощь кураторам оформлены подборки материалов по направлениям: идеологическому, здоровому образу жизни, нравственно-правовому, семейному, экологическому.

Воспитательная работа библиотеки: работа по пропаганде литературы и привлечению читателей; привлечение читателей; информационная работа библиотеки; пропаганда литературы согласно датам календаря; формирование навыков по работе с книгой; работа по внеклассному чтению, предметным неделям; работа с активом читателей; работа с педагогическим коллективом; работа с родителями;

Организация книжного фонда и каталогов: работа с учебниками; работа с фондом художественной литературы, оформление новых книг; взаимодействие с библиотеками города, округа и другими организациями, работающими с книгой.

Основное направление воспитательной работы - это привитие любви к своей профессии. Эта цель достигается через учебный процесс, а также вне учебно- воспитательной работы по предмету.

Студенты нашего колледжа в 2023 году участвовали в республиканских, городских и международных конкурсах (**Приложение 3.3.2.**):

- VIII Республиканский чемпионат WorldSkills Kazakhstan – 2023: 1 место по компетенции «Электроника» - Есмаганбет Дошан; 3 место по компетенции «Мобильная робототехника» - Махамбетқали Қобыланды, Махмудов Ян;

- Региональный турнир по баскетболу: 3 место Пак Вадим;

- Городской конкурс "Master of Foreign Language": 2 место Таныбаева Малика;

- Республиканский конкурс искусств среди молодых исполнителей " Тәуелсіз елім-тірегім»: 1 место Оспанова Аяжан – вокал, 1 место Серікқызы Кәусар - выразительное чтение, 1 место Мамай Алия, Есмаганбет Арай - живопись;

- Соревнование по армрестлингу среди стран Азии: 3 место Оринич Игнат;

- Городской Гранд-турнир «Я – предприниматель»: Грамота Гунькин Денис, Балгожаев Куаныш, Косенко Данил;

- Чемпионат Мира по эстетической групповой гимнастике: 1 место Татриева Эльза;

- Чемпионат Азии по водным видам спорта: 2 место Шаймухаметов Руслан.

Воспитательная работа в полной мере отражена на официальном сайте колледжа [Центральноазиатский технико-экономический колледж \(catec.kz\)](http://www.catec.kz) и на странице Instagram <https://www.instagram.com/catecalmaty?igsh=encybW5rOHg2OXlo>.

В итоге можно сделать вывод, что наш коллектив выработал верную методологическую концепцию воспитания студентов, как в учебном процессе, так и во внеклассной работе. Эту работу необходимо продолжать и развивать дальше.

3.4 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Центральноазиатский технико-экономический колледж осуществляет прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения профессиональной практики и правилами определения предприятий (организаций) в качестве баз практик, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13395).

Учебный процесс включает теоретическое обучение в организациях образования, а также производственное обучение и профессиональную практику, выполняемые под руководством руководителя практики в учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах и на учебных полигонах, под руководством наставника, мастера производственного обучения, руководителя практики – на базе предприятий (организаций).

Виды, сроки и содержание профессиональной практики определяются рабочими учебными программами и рабочими планами по специальностям.

С предприятием (организацией), определенной в качестве базы практики, заключается договор о проведении профессиональной практики в соответствии с типовым договором на проведение профессиональной практики, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов под № 13227), в редакции в

соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 02.11.2018 № 611).

Договор с базами профессиональной практики обучающихся организаций образования заключается не позднее, чем за один месяц до начала профессиональной практики. Для проведения производственной и преддипломной практики заключены договора 2023-2024 учебного года со следующими крупными предприятиями и организациями: ТОО «GOSU», ТОО «Support Group», ТОО «ЯСАР», ТОО «In Craft», ТОО «ТЕТРИС», ТОО «Net Light Lab», ТОО «ИЦ Dosti» и многие другие.

В таблице 18 представлены количество заключенных договоров для прохождения производственной практики.

Таблица 18

№	Специальность	Квалификация	Кол-во договоров
1	1305000 «Информационные системы»	1305023 «Техник-программист»	26
2	1305000 «Информационные системы»	1305033 «Техник»	22
3	1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение»	1303033 «Техник»	18
4	1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение»	1304043 «Техник-программист»	146
5	1306000 «Радиоэлектроника и связь»	1306113 «Техник мультимедийных и цифровых систем»	41
Всего:			253
6	06130100 "Программное обеспечение (по видам)"	4S06130103 "Разработчик программного обеспечения"	24
7	06120200 Системы информационной безопасности	4S06120202 Техник информационной безопасности	23
8	06120100 "Вычислительная техника и информационные сети"	4S06120101 "Оператор компьютерного аппаратного обеспечения"	17
9	06130100 "Программное обеспечение "	4S06130103 "Разработчик программного обеспечения"	25
10	07140900 «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»	4S07140905 Техник коммуникационных систем связи	20
Всего:			109

Колледж, для прохождения обучающимися профессиональной практики, направляет обучающихся в предприятия (организации), определенными в качестве баз практики, организации образования. Для проведения профессиональной практики, колледж по согласованию с предприятиями (организациями) утверждает программы и календарные графики о прохождении практики. Направление обучающихся на профессиональную практику оформляется приказом директора колледжа с указанием сроков прохождения, базы и руководителя практики.

Обучающемуся выдаются бланк направления и дневник-отчет о прохождении профессиональной практики.

При прохождении профессиональной практики обучающимся назначаются руководители от организации образования и от предприятия (организации). При необходимости назначаются консультанты.

По окончании практики, обучающиеся сдают отчет по практике и дневник с отзывом руководителя от предприятия и характеристикой.

Результаты защиты и отчета профессиональной практики в колледже оцениваются

зачетами с дифференцированными оценками в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся колледжа. Организация, проведение и подведение итогов профессиональной практики проводятся в постоянном взаимодействии с социальными партнерами колледжа, что повышает уровень профессиональной подготовки обучающихся колледжа, позволяет выявлять и изучать потребности работодателей в отношении профессиональной компетенции выпускников колледжа.

Колледж осуществляет динамичное и долгосрочное сотрудничество с социальными партнерами. Совместно с ними разрабатываются образовательные программы по всем специальностям колледжа.

3.5 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ ПО СОДЕЙСТВИЮ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

В колледже систематически ведется работа по мониторингу, анализу и прогнозированию трудоустройства выпускников. Выпускники информируются о вакансиях по специальностям, все виды работы по трудоустройству направлены на полное удовлетворение запросов и ожиданий потребителей образовательной услуги.

Колледж осуществляет содействие в трудоустройстве выпускников путем:

- поиска организаций и направление им писем-предложений о заключении договоров о сотрудничестве;
- заключения договоров о сотрудничестве с организациями, нуждающимися в специалистах по профилю колледжа;
- работы с организациями на основе заключенных договоров;
- содействия в направлении обучающихся на практику в организации, где предлагается их трудоустройство;
- помощи обучающимся в составлении резюме (на русском, казахском и английском языках);
- налаживания связей с выпускниками и организациями, принявшими их на работу.

Трудоустройство выпускников 2023 года

Учебный год	Выпуск	Трудоустроены	Продолжили обучение	Призваны в ВС РК	Выбыли за пределы РК	Декрет	Подлежат трудоустройству
2022-2023	253	148	98	-	-	-	7
%		58,49%	38,73%	0%	0%	0%	2,76%

Доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальностям в 2023 году выпуска составляет 97,2%.

Приведенные данные показывают, что выпускники специальностей колледжа востребованы на рынке труда, т.е. качество их подготовки удовлетворяет работодателей.

При проведении общеколледжевых мероприятий, посвященных знаменательным датам, выпускники приглашаются в качестве гостей и участников. Возможность контакта с преподавателями и учащимися позволяет скорректировать профориентационную работу.

Администрацией колледжа проводится комплекс мероприятий, направленных на обеспечение прямого контакта с потенциальными работодателями; дни открытых дверей с приглашением руководителей предприятий – работодателями; круглые столы выпускников с организациями; ярмарка вакансий с приглашением руководителей предприятий.

В настоящее время для обеспечения подготовки специалистов в соответствии с производственными нуждами развивающейся национальной экономики и реальным спросом на рынке труда возникла необходимость создания модели взаимодействия учебного заведения и предприятий. Только достигнув такого союза, можно быть уверенным в качественном прохождении производственной практики и гарантированном трудоустройстве наших

выпускников.

Колледж начал разрабатывать и реализовывать различные формы взаимодействия с предприятиями и организациями. Одной из таких форм является поиск социальных партнеров для заключения договоров по прохождению профессиональной практики, а также вести совместную работу по внедрению дуальной системы обучения с дальнейшим трудоустройством.

На базовых предприятиях всегда четко и организованно решаются вопросы практики и трудоустройства учащихся. Предприятия выдерживают пункты договоров, а именно предоставление рабочих мест, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, знакомство с новыми технологиями, освоение высокопроизводительных методов труда, овладение опытом труда передовых работников предприятий.

Обязательным условием предприятия является участие компетентных специалистов (руководителя предприятия, главного инженера и т.д.) в экзаменационных и квалификационных комиссиях.

Ежегодно в колледже проводится анкетирование среди выпускников учебного заведения, по итогам которого делается подробный анализ. Следует отметить позитивный настрой выпускников, которые стремятся получить хорошие знания по своей специальности и достичь задуманной цели.

№	Наименование	ссылки
1.	Положение о профессиональной практике студентов	Приложение 2.16.1
2.	Договора по практике	Приложение 2.16.2
3.	Базы практики	Приложение 2.16.3
4.	Приказ вывода на практику	Приложение 2.16.4
5.	Журнал регистрации вводного инструктажа	Приложение 2.16.5
6.	Журнал регистрации проведения инструктажа по технике безопасности	Приложение 2.16.6
7.	Журнал производственного обучения	Приложение 2.16.7
8.	Дневник	Приложение 2.16.8
9.	Инструкция по безопасности и охране труда для обучающихся колледжа вышедших на производственную практику	Приложение 2.16.9
10.	Отчет	Приложение 2.16.10
11.	Отчет о результатах прохождения производственной практики	Приложение 2.16.11
12.	Характеристика по производственному обучению	Приложение 2.16.12
13.	Положение о деятельности центра карьерного руководства и трудоустройства выпускников	Приложение 2.16.13
14.	Сведения о трудоустройстве и занятости выпускников очной формы обучения организаций технического и профессионального образования по формам собственности	Приложение 2.16.14
15.	Справки о трудоустройстве выпускников	Приложение 2.16.15
16.	Благодарственные письма от работодателей	Приложение 2.16.16
17.	Отметка о прибытии и выбытии	Приложение 2.16.17

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1 Наличие и соответствие годового плана работы организации образования задачам технического и профессионального, послесреднего образования

ЦАТЭК сегодня входит в число ведущих учебных заведений Республики Казахстан в

сфере технического и профессионального образования. Колледж обеспечивает качественное конкурентоспособное образование, базирующееся как на современных тенденциях развития, так и на своих лучших традициях, накопленных годами. Выпускники колледжа свободно конкурируют на рынке занятости, успешно работают в IT сферах Казахстана. Ежегодно на основе стратегического плана развития колледжа (**Приложение 2.1.1**) в соответствии с миссией, политикой (**Приложение 2.1.2**) и целями в области качества разрабатывается план работы колледжа (Приложение 39 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы») создается годовой единый план (**Приложение 2.1.3**).

Коллектив ЦАТЭК ежегодно ставит высокие цели и задачи по росту конкурентоспособности образовательных услуг в соответствии с выработанной стратегией, миссией и политикой в области качества и в целом задачам технического и профессионального образования. В плане работы колледжа на 2023-2024 учебный год отражены основные направления, цели, задачи, целевые индикаторы, мероприятия и показатели результативности по 15 направлениям деятельности. Годовые планы работы обсуждаются ежегодно на Педагогическом совете колледжа (**Приложение 2.1.4**). ЦАТЭК постоянно заключает договора на международное сотрудничество и тесно сотрудничает в различных направлениях (**Приложение 2.1.5**).

4.2 Интеграции образовательных программ технического и профессионального образования и производства

В Центральноазиатском технико-экономическом колледже согласно годовым планам работы колледжа осуществляется активная интеграция образовательных программ и производства, что наглядно видно в следующих видах взаимосвязей:

- Разработка РУП (**Приложения 2.8.2 – 2.8.4**) и рабочих учебных программ по специальностям совместно с работодателями (**Приложение 2.6.01**);
- Обоснование выбора профессиональных компетенций, модулей и результатов обучения совместно с работодателями;
- Устойчивое сотрудничество сближающихся субъектов интеграции, обуславливающих совместное развитие с проведением мастер-классов, учебных практик и производственного обучения работодателями;
- Совместная разработка технологий обучения с интеграцией учебных занятий и производства;
- Развитие у студентов инновационных и предпринимательских способностей через реализацию факультатива «Основы предпринимательской деятельности» у студентов 3 курса, данный курс веден с 2022-2023 учебного года как модуль БМЗ «Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства»;
- Организация и проведение Демонстрационного квалификационного экзамена по требованиям Worldskills Kazakhstan при получении рабочих квалификаций у студентов 2 и 3 курса по специальностям: 06130100 – Программное обеспечение (по видам)» (3W06130102 – Web-дизайнер); 06120100 – Вычислительная техника и информационные сети (по видам) (3W06120101 Оператор компьютерного аппаратного обеспечения); 07140900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации (3W07140901 Электромонтажник-наладчик телекоммуникационного оборудования и каналов связи).
- Ориентация обучения на приобретение профессиональных компетенций, необходимых при трудоустройстве на работе через реализацию модульно - компетентностного подхода (с 2018 года).

Интеграция дает следующие преимущества - это активное сотрудничество с социальными партнерами и работодателями, совместная разработка рабочих учебных планов и программ. Возращение конкурентоспособных выпускников, способных осваивать новые

области знаний и приобретать новые умения, что является важным для определения карьерной траектории их будущей профессиональной деятельности и трудоустройства по окончании колледжа. Важная часть интеграции с производством - это ежегодная стажировка преподавателей специальных дисциплин на ведущих предприятиях города с обучением на протяжении всей профессиональной деятельности.

Для усиления влияния роли работодателей в рамках реализации приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 декабря 2020 года № 566 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации деятельности Индустриального совета в организациях технического и профессионального, послесреднего образования» в 2021 году в ЦАТЭК создан Индустриальный совет во главе с директором ТОО «Net Light Lab» - Нурлихиным Т.Р.. Составлен план работы. Цель создания – оказание экспертной и технической помощи в реализации дуального обучения, модульно -компетентностного подхода с целью подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов в соответствии с потребностями рынка труда национальной экономики в различных отраслях региона.

Задачами индустриального совета являются разработка и внедрение интегрированных образовательных программ; создание и внедрение современных образовательных программ, инновационного оборудования; повышение качества интеллектуального потенциала педагогических кадров; разработка и приобретение учебно-методических материалов; внедрение программы академической мобильности студентов; продвижение имиджа колледжа.

№	Наименование	Ссылки
1.	Разработка РУП и рабочих учебных программ по специальностям совместно с работодателями	Приложение 2.6.1
2.	Демонстрационный экзамен по требованиям WorldSkills Kazakhstan	Приложение 2.6.2
3.	Книга выдача удостоверений о присвоении квалификации	Приложение 2.6.3
4.	Положение о стажировке преподавателей	Приложение 2.6.4
5.	Сведения по стажировке преподавателей	Приложение 2.6.5
6.	Положение о деятельности Индустриального совета	Приложение 2.6.6
7.	Приказ о создании Индустриального совета	Приложение 2.6.7
8.	План работы Индустриального совета	Приложение 2.6.8
9.	Независимая оценка качества обучения работодателями от НПП	Приложение 2.6.9

4.3 Наличие разработанных рабочих учебных программ технического и профессионального, послесреднего образования

В ЦАТЭК реализовываются разработанные рабочие учебные программы технического и профессионального образования на основе Типовых учебных планов и Типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16013) (Приложение 2.6.01).

В рамках реализации дуального обучения разработаны рабочие учебные программы, которые интегрируются в существующие учебные планы с учетом требований работодателей по следующим специальностям: (Приложение 2.8.2).

N	Специальность	Группа	Количество
1	06130100 Программное обеспечение (по видам), квалификации: 3W06130102 Web-дизайнер; 4S06130103 Разработчик программного обеспечения;	П1А	25
		П1К	25
		WEB2А	25
2	06120100 Вычислительная техника и информационные сети (по видам), квалификации 4S06120102 Техник сетевого и системного администрирования	BT1А	25
		BT2У	22

3	07140400 Робототехника и встраиваемые системы (по отраслям); 4S07140405 Техник встраиваемых систем	РОБ1А	24
4	06120200 – Системы информационной безопасности; 4S06120202 – Техник по информационной безопасности	СИБЗУ	25
	(31% от грантных групп)		171

4.4 Наличие разработанных рабочих учебных планов технического и профессионального, послесреднего образования

В ЦАТЭК имеются разработанные Рабочие учебные планы технического и профессионального образования по профилям:

06 Информационно-коммуникационные технологии;

02 Искусство и гуманитарные науки;

07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли.

Все компоненты РУПа проходят экспертизу у социальных партнеров. Для набора каждого года разрабатываются свои учебные планы, так как каждый год в результате обсуждений (семинары, круглые столы и др.) вырабатываются рекомендации по совершенствованию планирования и организации учебного процесса, ежегодно могут меняться с учетом требований времени, работодателей, обучающихся, изменениями в НПА. Рабочий учебный план составляется в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Формы документов, обязательных для ведения педагогами организаций технического и профессионального, послесреднего образования». В соответствии с ежегодно разрабатываемыми рекомендациями возможно внесение в утвержденные учебные планы изменений и дополнений в порядке рассмотрения и утверждения данного документа. Обсуждение и рассмотрение фиксируется протоколами Методического совета (**Приложение 2.8.1.**)

В рамках реализации академической самостоятельности, обозначенной в последних изменениях Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального, послесреднего образования (утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348), колледжи должны приложить максимум усилий на пути приближения образовательных программ к требованиям динамичного рынка труда в ответ на изменение квалификационных требований к работникам. ЦАТЭК разрабатывает рабочие учебные планы согласно модели и требованиям ГОСО технического и профессионального, послесреднего образования. Рабочие учебные планы по специальностям, разработанные для набора 2023-2024 года соответствуют требованиям ГОСО ТиПО с учетом кредитно-модульной технологии обучения (**Приложение 2.8.2.**)

Код и наименование специальности	Квалификация
06120100 Вычислительная техника и информационные сети (по видам)	4S06120102 Техник сетевого и системного администрирования
06130100 Программное обеспечение (по видам)	4S06130103 Разработчик программного обеспечения
	4S06130105 Техник информационных систем
06120200 Системы информационной безопасности	4S06120202 Техник информационной безопасности
07140900 Радиотехника, электроника и телекоммуникации	4S07140902 Техник телекоммуникационных систем связи
	4S07140905 Техник мультимедийных и цифровых систем
07140400 Робототехника и встраиваемые системы (по отраслям)	4S07140405 Техник встраиваемых систем
02110100 Операторское искусство	4S02110103 Видеомонтажер

В рамках академической самостоятельности Образовательные программы

разрабатываются на основе сопоставительного анализа профессий и квалификаций, определяется совокупность изучаемых источников для дальнейшей работы:

- Конкурсная документации WSK для компетенции;
- «Атлас новых профессий и компетенций в Республике Казахстан»;
- Типовые учебные планы и программы по специальности;
- Профессиональный стандарт.

В колледже, на основе отраслевой кооперации, идет работа по интеграции инновационных учебно-методических материалов по этим профессиям, продолжается разработка по корректировке образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами и классификатором ТиПО.

Согласно Типовым учебным планам и Типовым учебным программам по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16013) рабочие учебные планы разработаны для набора 2020-2021 учебного года по специальностям/квалификациям: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам) / 1304043 «техник-программист»; 1305000 «Информационные системы (по областям применения)» /1305023 «техник-программист». Для набора с 2021-2022 года по всем специальностям, согласно обновленному классификатору. Прилагаются копии РУПР ТиПО за оцениваемый период (**Приложение 2.8.3.**).

Типовые учебные планы и Типовые учебные программы по специальностям технического и профессионального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 июня 2015 года № 384 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11690) в ЦАТЭК применялись при разработке Рабочих учебных планов для набора 2020-2021 учебного года специальностям/квалификациям: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» / 1304033 «техник системного администрирования»; 1304053 «техник по защите информации»; 1306000 «Радиоэлектроника и связь (по видам)»; 1229000 «Приборостроение (по отраслям)», 1305000 «Информационные системы (по областям применения)»/1305033 «техник». А для составления РУПР по специальности 1315000 «Информационная безопасность» использовался проект приказа от 2018 года, разработанный нашими преподавателями по заказу МОН РК в рамках проекта НАО «Касипкор», а также с учетом экспертного заключения учебно – методического объединения по профилю «1300000 - Связь, телекоммуникации и информационные. технологии. электронная техника» при ГККП «Политехнический колледж» г. Астана (**Приложение 2.8.4.**).

4.5 Планирование и организация образовательной деятельности на основе учебных программ и планов

Планирование учебно-воспитательной работы в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования, осуществляется на основе утвержденного графика учебного процесса на весь срок обучения. График учебного процесса составляется по годам и семестрам обучения с указанием периодов теоретических и практических занятий сроков проведения промежуточных и итоговых аттестаций, а также каникул. Для эффективного планирования и организации образовательной деятельности на основе учебных программ и планов ежегодно разрабатывается график учебно-воспитательного процесса. Образовательный процесс носит системный, контролируемый характер, что находит отражение в графике учебно-воспитательного процесса, составляемого на учебный год. График учебно-воспитательного процесса утверждается директором колледжа и разрабатывается при участии заместителя директора по учебной работе и заместителя директора по учебно-производственной работе (**Приложение 2.9.1.**).

График учебно-воспитательного процесса и расписание учебных занятий размещены

на информационных стендах и на сайте колледжа (<https://www.catec.kz/grafik-uchebnogo-processa>; <https://www.catec.kz/raspisanie-zanyatiy>).

Учебную работу регулирует расписание учебных занятий и расписание консультаций. Расписание учебных занятий разрабатывается на каждый академический семестр, на каждую учебную группу в соответствии со СНИП, другими НПА и с учетом следующих принципов и правил:

- непрерывность учебных занятий в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение недели, недопущение перегрузки студентов;
 - обеспечение рационального использования рабочего времени ИПР;
 - внесение изменений в расписание только по разрешению заместителя директора по учебной работе и согласованию с заведующим учебной частью и только в связи с существенными обстоятельствами с учетом распоряжений МОН РК;
 - учебные занятия организованы в две смены при продолжительности два академических часа по 45 минут;
 - при разработке расписания учитывается последовательность освоения модулей.
- За оцениваемый период прилагаются копии утвержденных и расписания теоретических занятий (**Приложение 2.9.2.**).

4.6 Реализация индивидуальных программ учебного плана и специальной учебной программы для лиц с особыми образовательными потребностями

Индивидуальные программы учебного плана и специальные учебные программы для лиц с особыми образовательными потребностями не ведутся, в связи с отсутствием таких категорий студентов.

4.7 Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана технического и профессионального образования для уровней квалифицированных рабочих кадров и специалиста среднего звена

В ЦАТЭК идет реализация учебного процесса по модели учебного плана технического и профессионального образования для уровней квалифицированных рабочих кадров и специалиста среднего звена по специальностям (**Приложение 2.8.2 – 2.8.3.**)

Наименование специальности	Наименование квалификаций
1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)	1304012 - Специалист по обработке цифровой информации 1304043 Техник-программист
1305000 Информационные системы (по областям применения)	1305011 Дизайнер 1305023 Техник-программист
06120100 Вычислительная техника и информационные сети (по видам)	3W06120101 Оператор компьютерного аппаратного обеспечения 4S06120102 Техник сетевого и системного администрирования
06130100 Программное обеспечение (по видам)	3W06130102 Web-дизайнер 4S06130103 Разработчик программного обеспечения
	3W06130102 Web-дизайнер 4S06130105 Техник информационных систем
07140900 Радиотехника, электроника и телекоммуникации	3W07140901 Электромонтажник-наладчик телекоммуникационного оборудования и каналов связи / 4S07140902 Техник телекоммуникационных систем связи

4.8 Организация и реализация учебного процесса по кредитной технологии обучения

В рамках реализации изменений в ГОСО ТипО, обозначенных в последней редакции (утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348):

- кредит – числовое выражение общего веса результатов обучения в квалификации либо отдельного компонента квалификации;
- кредитно-модульная система обучения – модель организации учебного процесса, основывающаяся на единстве кредитной и модульной технологиях обучения;
- обязательный компонент – перечень учебных дисциплин и (или) модулей, осваиваемых обучающимися в обязательном порядке.

В ЦАТЭК разработаны Рабочие учебные планы согласно модульно-кредитной технологии обучения без разработки индивидуальных учебных планов согласно ГОСО ТипО (Приложение 1 к государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования) (**Приложение 2.8.2**).

4.9 Организация и реализация учебного процесса по модульной технологии обучения

В ЦАТЭК имеются разработанные рабочие учебные планы технического и профессионального образования в соответствии с приложением 3 к ГОСО технического и профессионального образования (**Приложение 2.8.2-2.8.3**).

На сегодняшний день модульное обучение рассматривается как одно из главных условий успешного применения активных форм обучения, так усиленно развивающихся в последние годы. Такое обучение предполагает реальную эффективность для удовлетворения конкретных потребностей производства и развития страны.

В 2018 году инженерно-педагогический коллектив Колледжа ЦАТЭК принял решение выйти на новый инновационный уровень апробации новых технологий обучения, внедрения нового содержания образования, в частности внедрения модульных образовательных программ. На основе Методических рекомендаций по оформлению и разработке рабочих учебных программ и учебных планов на основе модульно- компетентностного подхода по специальностям технического и профессионального образования, некоммерческое акционерное общество «холдинг «Кәсіпқор».

4.10 Соблюдение последовательности изучения и интеграция учебных дисциплин и (или) модулей, распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам

Содержание Рабочих учебных планов в ЦАТЭК представляется в виде модулей, как завершенных этапов обучения и направлены на освоение знаний, умений и компетенций, необходимых для выполнения отдельных видов профессиональной деятельности (квалификации) в рамках одной специальности с возможностью сертификации квалификации и выхода на рынок труда. Рабочие учебные планы регламентируют перечень, последовательность, объемы изучения учебных модулей или учебных дисциплин, практик, иных видов учебной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования и формы контроля.

В соответствии с ГОСО организации образования ЦАТЭК проводит интегрированное обучение квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена. Например, на базе общего среднего образования за 240 кредитов (условно 4 года) по специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам) студент осваивает рабочую квалификацию 1304012 «специалист по обработке цифровой информации» и специалиста среднего звена 1304043 «техник-программист». Освоение нескольких квалификаций проводится за счет единой базы модулей и исключения дублирующей

информации. Для выбора квалификаций были изучены потребности в кадрах в городе Алматы. Наименование специальности и квалификаций соответствует действующему Классификатору специальностей технического и профессионального образования.

Распределение кредитов/часов по дисциплинам проводится самостоятельно колледжем. Базовые модули направлены на формирование базовых компетенций, которые отражают: поддержание здорового образа жизни и совершенствование физических качеств, функционирование в условиях рыночной экономики, в том числе финансовую грамотность и предпринимательскую деятельность, информационно-коммуникационные навыки (Приложение 2.8.2).

Общими и обязательными для всех специальностей ТиПО являются следующие базовые модули:

- 1) Развитие и совершенствование физических качеств;
- 2) Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий;
- 3) Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства;
- 4) Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе.

Модуль «Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе» изучается на уровне специалиста среднего звена.

Согласно ГОСО организациям ТиПО предоставляется полная самостоятельность по определению содержания и объема модулей с сохранением общего количества кредитов/часов, отведенное на обязательное обучение. Распределение объема учебного времени по видам и формам учебной деятельности, а также по семестрам проводится в часах.

Постоянная актуализация содержания рабочих учебных планов и программ в Центральноазиатском технико-экономическом колледже основывается на применении методики «Контент-анализ». Это метод качественно-количественного анализа содержания



документов с целью выявления фактов и новых тенденций, отраженных в этих документах. Алгоритм внесения изменений в образовательные программы выглядит следующим образом.

Первый этап. Сопоставительный анализ профессий и квалификаций ТиПО.

Таблица 1.

Специальность ТиПО	Квалификация ТиПО	Компетенция	Уровень
		WSK	соответствия
0613 Разработка и анализ программного обеспечения	3W06130102 Web-дизайнер	Веб-дизайн/(веб-технологии)	высокий
	4S06130103 Разработчик программного обеспечения	Разработка мобильных приложений	минимальный
06130100 Программное обеспечение (по видам)*			

На основе сопоставительного анализа профессий и квалификаций определяется совокупность изучаемых источников для дальнейшей работы:

- Конкурсная документация WSK для компетенций «Веб-дизайн/(веб-технологии)» и «Разработка мобильных приложений»;
 - «Атлас новых профессий и компетенций в Республике Казахстан»;
 - Отрасль: информационно-коммуникационных технологий/ производство ИКТ: 62 Компьютерное программирование, консультации и другие сопутствующие услуги;
 - Типовые учебные планы и программы по специальности 06130100 «Программное обеспечение», квалификаций «3W06130102 Web-дизайнер» и 4S06130103 «Разработчик программного обеспечения»;
 - Профессиональный стандарт «Разработка программного обеспечения».
- (Приложение 2.14.1).**

Второй этап. Выявление единиц анализа и учета. Ими могут быть трудовые функции, задачи, результаты деятельности, знания, умения.

Третий этап. Непосредственно процедура подсчёта. Применяется составление специальных таблиц:

Документы для анализа	Единицы анализа: модуль, трудовая функция	Частота упоминания абсолютная, раз	Частота упоминания относительная, %	Рекомендации
Типовой учебный план и программа квалификация «3W06130102 Web-дизайнер»	ПМ 1. Создание отдельных элементов графического интерфейса	4	100	
	ПМ 2. Создание web-ресурсов	4	100	
	ПМ 3. Применение систем управления веб-контентом	4	100	
Типовой учебный план и программа квалификация 4S06130103 «Разработчик программного обеспечения»	ПМ 1. Проектирование программного обеспечения	4	100	
	ПМ 2. Составление алгоритма и создание блок-схемы на основе спецификации программного обеспечения	4	100	
	ПМ 3. Программирование модулей программного обеспечения	4	100	
	ПМ 4. Проверка работоспособности рефакторинга программного кода	4	100	
	ПМ 5. Организация обработки больших данных	4	100	
	ПМ 6. Программирование цифровых устройств на базе микроконтроллеров	4	100	
	ПМ 7. Разработка мобильных приложений	4	100	
World Skills ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ Конкурсное задание «Веб-дизайн/(веб-технологии)» и «Разработка мобильных приложений»	«Веб-дизайн/(веб-технологии)»: Задания построены с учетом WSSС: – Организация работы и управление (WSSС 6%) – Коммуникационные и межличностные навыки (WSSС 6%) – Графический дизайн веб-страниц (WSSС 22%) – Верстка страниц (WSSС 22%) – Программирование на стороне клиента (WSSС 22%) – Программирование на стороне сервера (WSSС 14%) – Системы управления контентом (Content management systems) (WSSС 8%)	2	50	Добавить в профессиональные модули как критерии оценки
	«Разработка мобильных приложений»:	2	50	Добавить в профессиональные

	Использовать технологии для разработки мобильных приложений; Использовать технологии для работы с базами данных; Использовать технологии для работы с различными протоколами обмена данными; Строить приложения со сложной логикой переходов;			модули как критерии оценки
	Работать со стандартными сервисами платформы (например: google services, apple); Работать со встроенными устройствами для получения данных (например: гироскоп, GPS, акселерометр); Планировать тестирование (например, тестирование элементов, объемное тестирование, комплексное тестирование, приемочное тестирование); Проектировать контрольные примеры с данными и проверять результаты этих примеров; Отлаживать мобильное приложение и устранять ошибки; Отчитываться о процессе тестирования.			
Профессиональный стандарт «Разработчик программного обеспечения».	Умения и навыки: 1. Использование методов и приемов формализации и алгоритмизации задач программного кода ПО.. 2. Графическое отображение алгоритмов программного кода ПО 3. Разработка программного кода ПО по готовым спецификациям требований к ПО. 4. Оформление программного кода ПО 5. Регистрация изменений исходного текста программного кода ПО в системе контроля версий. 6. Проведение слияний, разделений и сравнений исходных текстов программного кода ПО	4	100	ПМ 2 Составление алгоритма и создание блок-схемы на основе спецификации программного обеспечения РО 2.1. Выделять данные и подбирать способы программирования модулей программного обеспечения
				РО 2.2. Составлять блок-схему для каждого модуля программного обеспечения на основе дизайн-проекта. РО 2.3. Разрабатывать схему взаимодействия подзадач и их объединение в одну задачу. РО 2.4. Определять структуру данных, входные и выходные данные обеспечения
	7. Осуществление анализа и проверки исходного программного кода модулей. ПО 8. Осуществление отладки программного кода ПО на уровне программных 9. Воспроизведение дефектов программного кода ПО			ПМ 1 Проектирование программного обеспечения РО 1.1. Осуществлять постановку цели и задачи и вырабатывать требования к программному обеспечению.

	10. Установка причин возникновения дефектов программного кода ПО 11. Устранение выявленных дефектов в программном коде ПО 12. Обеспечение безопасности и отладки программного кода ПО 13. Формирование отчетной документации по результатам проведенных работ.			РО 1.2. Разрабатывать технические спецификации на программные компоненты. РО 1.3. Выбирать методы и стратегии разработки программного обеспечения РО 1.4. Определять архитектуру программного обеспечения и выбирать программные средства для подготовки макетов модулей программного
Атлас новых профессий и компетенций в Республике Казахстан	Дизайнер интерфейсов: занимается разработкой и созданием «дружественных», адаптирующихся под человека и безопасных для него интерфейсов оборудования, техники, софта различного уровня.	4	100	Добавить в рабочие учебные программы по модулям, как критерии оценки: разработка веб-интерфейсов
	Архитектор информационных систем: В проектирует базы данных, разрабатывает алгоритмы действия, обеспечивает эффективное обращение пользователей к хранилищам данных, контролирует качество и логику хранения и извлечения информации.	4	100	Добавить в рабочие учебные программы по модулям, как критерии оценки: разработка алгоритмов и работа с базами данных

Четвертый этап. Интерпретация полученных результатов в соответствии с целями и задачами конкретного исследования. Модульное построение учебного процесса даёт возможность обновления или замены конкретных модулей, результатов обучения, критериев оценки при изменении требований в соответствии с международными стандартами.

Таким образом, на основе проведенного «Контент-анализа» документов претерпели изменения программы профессиональных модулей в рамках квалификаций «3W06130102 Web-дизайнер» и 4S06130103 «Разработчик программного обеспечения».

При разработке ОП были добавлены профессиональные модули: ПМ 4. «Разработка десктопных приложений с использованием языков программирования», ПМ 7. «Разработка методов вычислительного интеллекта», ПМ 9. «Соблюдение трудового законодательства и требований техники безопасности и профессиональной деятельности», ПМ 10. «Обеспечение мер по информационной безопасности сети» и внесены несколько результатов обучения.

Пример реализации стандартов WorldSkills в разработке ОП через результаты обучения.

Рабочая учебная программа			WorldSkills ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ Конкурсное задание «Веб-дизайн»
Квалификация	Модуль	Результат обучения	СПЕЦИФИКАЦИЯ СТАНДАРТА WORLDSKILLS знания/умения
Квалификация «3W06130102 Web-дизайнер»	ПМ 1. Создание отдельных элементов графического интерфейса	РО 2.1. Создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса	Критерии оценки: 1. Разработка дизайна страниц: главная, набор товаров или услуг, мобильная версия главной страницы 2. Разработка дизайна страницы в стиле "Целевая страница"
		РО 2.2. Подготавливать графические материалы для включения в	Критерии оценки: 1. Восстановление CSS по скриншоту 2. Автоматизация работы сайта средствами PHP 3. Анимированный баннер

		графический интерфейс.	
		РО 2.3. Подготавливать макеты дизайна	Критерии оценки: 1.Верстка HTML5/CSS3 по макету 2.Восстановление CSS по скриншоту

4.11 Реализация профессиональной ориентации содержания образования с учетом профильного обучения, предусматривающая перечень и объем общеобразовательных дисциплин

Перечень и объем общеобразовательных дисциплин в ЦАТЭК определяются с учетом профиля специальности по направлениям: общественно - гуманитарное, естественно-математическое. В колледже используется естественно-математическое направление, так как все специальности технической направленности.

К обязательным общеобразовательным дисциплинам вне зависимости от профиля специальности относятся: «Казахский язык» и «Казахская литература», «Русский язык и литература» (для групп с казахским языком обучения), «Русский язык» и «Русская литература», «Казахский язык и литература» (для групп с русским языком обучения), «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «История Казахстана», «Самопознание», «Физическая культура», «Начальная военная и технологическая подготовка».

В зависимости от профиля специальности ЦАТЭК определил для изучения по две дисциплины углубленного и стандартного уровней обучения.

Дисциплинами углубленного уровня обучения выбраны: «Химия», «Физика». К дисциплинам стандартного уровня обучения относятся: «Всемирная история», «Биология».

Для нового набора 2023-2024 учебного года направления делятся на: педагогическое, социально-экономическое, технико-технологическое, художественно-технологическое, аграрно-технологическое, общественно-гуманитарное (**Приложение 2.8.2-3.8.4**)

С 2023-2024 учебного года: "Казахский язык" и "Казахская литература", "Русский язык и литература" (для групп с казахским языком обучения), "Русский язык" и "Русская литература", "Казахский язык и литература" (для групп с русским языком обучения), "Иностранный язык", "Математика", "Информатика", "История Казахстана", "Физическая культура", "Начальная военная и технологическая подготовка", "Физика", "Химия", "Биология", "География", "Графика и проектирование", "Всемирная история" и курс "Глобальные компетенции". Для всех дисциплин выбрано технико-технологическое направление, для специальности 02110100 «Операторское искусство» - художественно-технологическое.

Общий объем учебного времени модуля «Общеобразовательные дисциплины» составляет 60 кредитов/1440 часов. При реализации дуального обучения общий объем учебного времени модуля «Общеобразовательные дисциплины» также 1440 часов. (**Приложение 2.8.2.**)

4.12 Реализация факультативных занятий и консультаций

В ЦАТЭК согласно ГОСО ежегодно планируются и реализуются факультативные занятия и консультации в рамках рабочего учебного плана для оказания помощи и развития индивидуальных способностей обучающихся.

Факультативные занятия не более 4-х часов в неделю (**Приложение 2.18.1**). Консультации не более 100 часов на учебный год, заполняются в журналах теоретических занятий на отдельных листах.

Объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 часов в неделю, также факультативные занятия и консультации.

4.13 Проведение форм контроля, текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

В ЦАТЭК оценка достижений результатов обучения проводится различными видами контроля: текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяет педагог с учетом цели и содержания учебного материала (**Приложение 2.19.1**).

Контрольные работы, зачеты и курсовые проекты (работы) (**Приложение 2.19.2**) проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины и/или модуля, экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную и/или итоговую аттестацию, все материалы обсуждаются и утверждаются на заседаниях ЦМК (**Приложение 2.19.16**).

Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам предусматривает проведение экзаменов: по казахскому языку, русскому языку и литературе для групп с казахским языком обучения; русскому языку, казахскому языку и литературе для групп с русским языком обучения; истории Казахстана, математике и дисциплине углубленного уровня. Экзамены по общеобразовательным дисциплинам проводятся за счет кредитов/часов, выделенных на модуль "Общеобразовательные дисциплины" (**Приложение 2.19.3**).

Промежуточная аттестация по специальным модулям и дисциплинам предусматривает проведение экзаменов, согласно графика (**Приложение 2.19.4**).

Итоговая аттестация студентов в ЦАТЭК - процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных предметов, учебных дисциплин и модулей, предусмотренных Государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования (**Приложение 4.1.1**). Итоговая аттестация проводится в виде экзамена или защиты дипломных проектов (**Приложение 2.19.17**).

Квалификационный экзамен проводится после освоения каждой рабочей квалификации в форме практической работы и демонстрационного экзамена в учебно-производственных мастерских или лабораториях (**Приложение 2.19.6**).

В колледже ведется полный перечень документов, обязательных для ведения деятельности организации технического и профессионального образования согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы»:

	Документы	Приложения
1.	журнал учета бланков дипломов	Приложение 2.19.5
2.	книга регистрации приказов по контингенту обучающихся	Приложение 2.19.7
3.	поименная книга обучающихся	Приложение 2.19.8
4.	книга выдачи академической справки	Приложение 2.19.9
5.	книга выдачи дубликатов дипломов	Приложение 2.19.10
6.	книжки успеваемости обучающегося	Приложение 2.19.12
7.	книга выдачи дипломов	Приложение 2.19.13
8.	ведомости учета учебного времени педагога за год	Приложение 2.19.15
9.	нагрузка преподавателей	Приложение 2.19.16

4.14 Соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся, установленных в ГОСО, соблюдение обязательной учебной недельной нагрузки при очной форме обучения в соответствии с требованиями ГОСО

При составлении рабочего учебного плана в ЦАТЭК соблюдается продолжительность учебного года в соответствии с требованиями ГОСО:

- всего в учебном году 52 недели, из них 40 недель на обязательное обучение.

Каникулярное время составляет 11 недель в год, в том числе в зимний период – 2 недели, 1 неделя – праздничные дни;

- общий объем учебного времени определяется из расчета обязательной учебной нагрузки не менее 36 часов в неделю (при этом в указанный объем не входят факультативы и консультации), максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю;

- 1 кредит равен 24 академическим часам, 1 академический час – 45 минут, условно 1 год обучения – 60 кредитов;

- общеобразовательные дисциплины – 60 кредитов/1440 часов.

Объем недельной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 часов в неделю, а также факультативные занятия и консультации в соответствии с ГОСО ТиПО.

В соответствии с требованиями ГОСО соблюдается объема учебного времени:

- на освоение рабочей квалификации – 60-120 кредитов (в зависимости от сложности квалификации), освоение специалиста среднего звена – 120-180 кредитов (в том числе, освоение родственной рабочей квалификации);

- объем производственного обучения и/или профессиональной практики составляет не менее 40%, от общего объема учебного времени на профессиональные модули.

Сроки освоения образовательных программ ТиПО зависят от сложности и/или количества квалификаций и определяются объемом предусмотренных кредитов/часов согласно модели ГОСО- Приложение 1 к государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования (**Приложение 3.1.1**).

С 2023-2024 учебного года общее количество учебной нагрузки в учебном году составляет не менее 75 кредитов или не менее 1800 академических часов, за исключением учебного года выпуска, который составляет не менее 45 кредитов. Объем аудиторной работы и самостоятельной работы студента под руководством педагога (СРСП) составляет 60 кредитов /1440 часов в год, при этом объем СРСП составляет не более тридцати процентов от объема каждой дисциплины и/или модуля. Объем самостоятельной работы студента (СРС) составляет 15 кредитов /360 часов в год. При дуальном обучении СРС не предусматривается в учебных планах.

4.15 Соблюдение требований к уровню подготовки обучающихся, который определяется содержанием образовательных программ, базовыми и профессиональными компетенциями в соответствии с уровнем образования

1) В ЦАТЭК согласно ГОСО соблюдаются требования к уровню подготовки обучающихся, который определяется содержанием образовательных программ, базовыми и профессиональными компетенциями в соответствии с уровнем образования (прилагаются копии протоколов итоговой аттестации обучающихся за оцениваемый период) (**Приложение 4.1.1**);

2) В ЦАТЭК оценивание результатов обучения обучающихся выпускных курсов на соответствие предъявленным требованиям к компетентности и оценка уровня освоения общеобразовательных дисциплин и профессиональных модулей на соответствие ГОСО (прилагаются копии ведомостей оценок качества знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся, в том числе заполненная таблица согласно приложения 21 к настоящим Критериям) (**Приложение 4.1.2**).

Оценивание результатов обучения обучающихся выпускных курсов на соответствие предъявленным требованиям к компетентности прошло в форме тестирования с аудио-видео записью, по основным дисциплинам/модулям: на каждого студента по 100 вопросов, средний балл 93,66 баллов, в том числе заполненная таблица согласно приложения 22 к настоящим Критериям (**Приложение 22 – приказ №124**).

4.16 Требования к сроку обучения: соблюдение сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО

Сроки освоения образовательных программ ТиПО зависят от сложности и/или количества квалификаций и определяются объемом предусмотренных кредитов/часов согласно моделей ГОСО. Освоение рабочей квалификации – 60-120 кредитов (в зависимости от сложности квалификации), освоение специалиста среднего звена – 120-180 кредитов (в том числе, освоение родственной рабочей квалификации) (**Приложение 2.8.2**).

До 23.07.2021 согласно ГОСО сроки при освоении образовательных программ при очной форме обучения составляли:

1) на базе основного среднего образования с получением общего среднего образования – 10 месяцев, 1 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев, 2 года 6 месяцев, 3 года 6 месяцев и 3 года 10 месяцев;

2) на базе общего среднего образования – 10 месяцев, 1 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев, 2 года 6 месяцев;

3) на базе технического и профессионального образования – 10 месяцев (**Приложение 2.8.2**).

5 УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ

Все показатели согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» соответствуют и отражены в данном документе в разных пунктах.

Колледж осуществляет подготовку специалистов по 6 специальностям и 11 квалификациям на основе государственного образовательного заказа в рамках Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан, проектов НАО «Холдинг «Кәсіпқор» по внедрению модульного обучения и профессиональных стандартов международного движения WorldSkills.

Студенты колледжа, начиная со 2 курса обучения проходят учебно-ознакомительную практику, технологическую и производственную практику согласно учебному рабочему плану и программе, графику о прохождении практики на предприятиях г.Алматы, Алматинской области, в других городах и даже за рубежом (студент 4 курса – Испания).

В колледже функционируют учебно-производственные мастерские и лаборатории, оснащенных современным оборудованием и инвентарем согласно приказу МОН РК от 07 марта 2012 года № 97 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций технического и профессионального образования». Учебно-производственные мастерские создаются в целях формирования общей и профессиональной культуры студентов, создания условий для качественного обучения профессии, повышения мотивации студентов к профессиональной деятельности, оказанию помощи студентам в подготовке к учебно-производственным занятиям, лабораторно-практическим занятиям, повышения качества подготовки и переподготовки специалистов.

Колледж располагает четырьмя учебными корпусами, общей площадью – 4262,65 м² (4008,55 м² / 254,1 м²) (**Приложение 2.21.1**).

Учебные занятия проводятся в 2 смены. Полезная площадь на 1 обучающегося составляет - 5,8 кв.м., с учетом 2 смен, что соответствует санитарным нормам. Столовая колледжа площадью - 162,5 м² на 80 посадочных мест.

Учебно-материальная база обеспечивает учебный процесс и позволяет заниматься физической подготовкой и спортом. Спортивный зал и библиотека находятся в отдельном здании. На первом этаже спортивный зал - 288 м², вспомогательные помещения (раздевалки, туалет), душевые. Спортивный зал оборудован спортивным инвентарем. Имеются баскетбольные и волейбольные площадки, столы для настольного тенниса и другой

спортивный инвентарь. Для проведения футбольных игр и занятий на свежем воздухе оборудован открытый стадион общей площадью - 438,15 кв.м. На втором этаже библиотека – 202,6 м²: книгохранилище – 101 м², читальный -101,6 м² (на 50 мест). Электронный зал – 26.4 м². Во дворе открытый стадион, беговая дорожка, прыжковая яма.

В колледже функционирует медицинский кабинет, который оказывает первичную медико-санитарную помощь: доврачебную, согласно лицензии на занятие медицинской деятельностью (серия АА-4 № 0104788 от 25 марта 2010 года). В медпункте работает один медработник.

В учебном процессе используется современное оборудование, соответствующее требованиям безопасности при эксплуатации. Необходимую потребность в закупке оборудования и программного обеспечения определяют руководители структурных подразделений. Вопросы развития материально-технической базы регулярно рассматриваются на совещаниях при директоре, принятые решения исполняются хозяйственной службой и отделом по учебно-производственной работе.

Для организации учебного процесса колледж оснащен современной техникой в достаточной степени. Для изучения обязательных учебных дисциплин в колледже имеются 19 кабинетов общепрофессиональных, специальных дисциплин и общеобразовательных кабинетов, 24 лаборатории, 3 мастерские.

Основной целью учебно-производственных мастерских является обеспечение качественной профессиональной подготовки студентов, приобретение студентами навыков и умений, соответствующих требованиям государственных образовательных стандартов.

В целом материально-технические ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения образовательных программ.

Все лаборатории, учебные мастерские, учебные кабинеты имеют свои паспорта и правила техники безопасности, средства тушения пожара. Во всех учебных корпусах и аудиториях установлена пожарная сигнализация, в зданиях установлена тревожная сигнализация (кнопка).

Учебные кабинеты располагаются в отдельных учебных аудиториях, оформленных специальными стендами, в которых систематизирован нормативный, методический и дидактический материал.

Учебно-производственные мастерские оснащены необходимым оборудованием, материалами, инструментами, наглядными пособиями для проведения учебных практик (по видам).

Для организации учебного процесса по образовательной программе учебный корпус имеет внутреннее водоснабжение и канализацию, отвечают санитарным нормам по отоплению, вентиляции и кондиционирования воздуха в здании. Искусственное освещение аудиторий соответствует норме.

Современное общество ставит перед системой технического и профессионального, послесреднего образования (ТиППО) соблюдение Квалификационных требований, ряд принципиально новых проблем. Среди них следует выделить: необходимость качественного изменения и оснащения колледжей, наполнение его новым содержанием, приобретение инновационного оборудования, соответствующего требованиям современной системы образования и рынка труда.

ЦАТЭК сегодня обеспечивает качественное конкурентоспособное образование, базирующееся как на современных тенденциях развития, так и на своих лучших традициях, накопленных годами.

Выпускники колледжа свободно конкурируют на рынке занятости, успешно работают в различных IT компаниях и в киноиндустрии Казахстана. На базе колледжа создана современная материально-техническая база для подготовки востребованных специалистов. В нее входят оборудованные лаборатории, мастерские и кабинеты. Сегодня от оснащения колледжа во многом зависит подготовка обучающихся к жизни в постоянно меняющемся мире. Колледж развивает механизмы инновационной деятельности, находит творческие способы решения жизненно важных проблем, способствует превращению творчества в норму и форму существования человека.

Благодаря проведению учебных практик сотрудниками компаний (ТОО «Dosti», 1с-САПА, ИП «Полат» и другие) у колледжа расширились возможности мотивировать действия у студентов и педагогов. Работая на современном оборудовании не только в колледже, но и в компаниях партнерах, они могут самостоятельно ориентироваться, формировать творческое нешаблонное мышление за счет максимального раскрытия природных способностей.

В колледже особое внимание уделяется обновлению научно-методического обеспечения учебного процесса, приданию уроку нового содержания, которое будет удовлетворять потребности обучающихся. Занятия производственного обучения, проведенные в мастерских на новом оборудовании, делают процесс более полным, интересным и насыщенным. У нас появилась возможность демонстрировать, как можно повысить эффективность и качество обучения. Именно поэтому, важным направлением в работе колледжа является создание условий для реализации учебного процесса. Колледж готовит не только специалистов рабочих профессий, но и специалистов среднего звена. Важным аспектом инновационного развития колледжа, выступающего как практико-ориентированное обучение, является его интеграция с производственной сферой. Это является фактором адекватности результатов системы ТиППО для нужд производства, сближения процесса подготовки кадров запросам различных отраслей экономики и конкретных работодателей, обеспечения связи колледжа с работодателями и социальными партнерами.

Основной целью учебно-производственных мастерских является обеспечение качественной профессиональной подготовки студентов, приобретение студентами навыков и умений, соответствующих требованиям государственных образовательных стандартов.

Учебно-производственные мастерские решают следующие задачи:

- ✓ постоянное совершенствование качества практического обучения студентов с учетом последних достижений науки, техники и технологий;
- ✓ формирование в процессе производственного обучения сознательного отношения к труду, развитие инициативы и творчества;
- ✓ укрепление учебно-материальной базы колледжа.

№	Наименование	Ссылки
1.	Акт приема – передачи материально – технических средств	Приложение 2.21.2
2.	Накладные и счета – фактуры на приобретенное оборудование	Приложение 2.21.3
3	Договор об оказании услуг по тревожной сигнализации	Приложение 2.21.4

Прилагаются заполненные таблицы согласно приложениям 3,4, 15, 16, 17, 18 согласно приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования».

Видеоматериалы по наличию учебного и учебно-лабораторного оборудования и мебели в целом по организации образования, в том числе и по специальностям в **приложении 2.21.5**. Колледж заключил договор на аренду общежития, причем при приеме на обучение нуждающихся в проживании в общежитии не было (**Приложение 2.21.6**). С Ассоциацией КазРЕНА заключен договор на предоставление широкополосного Интернета 100 мбит/сек (**Приложение 2.21.7**).

6 ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД

В колледже имеется 17 компьютерных классов, всего 267 компьютеров, которые эффективно и качественно используются в учебном процессе, 13 интерактивных досок, 25 видео-проекторов, 2 графопроектора и другое оборудование. Всеми преподавателями применяются на занятиях записанные на компакт-диски тестовые материалы, электронные конспекты лекций, электронные учебники, УМК. Внедрена и постоянно действует информационная система Интернет, позволяющая получать оперативный доступ к информации. Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Интернет

(Wi-Fi и кабельный Интернет), часть компьютеров оснащены интерактивными досками, которые также подключены к сети интернет. Компьютерные классы колледжа ежегодно пополняются и обновляются современными компьютерами, моноблоками и ноутбуками.

Количество обучающихся на один компьютер составляет 6,8 человек на компьютер.

Во всех структурных подразделениях имеется специализированное лицензионное программное обеспечение на различных носителях (CD-диски, Flash носители, сервер колледжа) и, кроме того, оно размещено с помощью облачных технологий на удаленном сервере (DropBox, VK, mail).

Основным информационным центром колледжа является библиотека. В библиотеке имеется электронный читальный зал, укомплектованный 16 компьютерами, объединенных в локальную сеть с выходом в Интернет, многофункциональное устройство (3 в 1 – принтер, сканер, ксерокс), наушники 8 экземпляров. В том числе 1 компьютер – автоматизированное рабочее место АРМ библиотекаря. Читатели имеют возможность работать с информацией на электронных носителях, использовать электронные учебники и программное обеспечение.

Современные требования, выдвигаемые сегодня к библиотекам, требуют кардинального пересмотра содержательного, качественного наполнения библиотечных фондов и изменения принятой традиционной технологией комплектования. По состоянию на **15.02.2024 г.** фонд библиотеки составляет **73 137 экземпляров** (в т.ч. на электронных и магнитных носителях), который формируется в соответствии с рекомендациями Министерства Просвещения Республики Казахстан и соответствует нормативным требованиям.

Объем книжного фонда учебной, учебно-методической литературы с учетом разработанных преподавателями учебной, учебно-методической литературы, пособий – **73 137**, в расчете на одного обучающегося 64,0 экз., в том числе на казахском языке – 10 802 экз. русским языком обучения – 62 048 экз.

Таблица 1. Объем общего книжного фонда, единиц

№ п/п	Показатель	Учебный год	
		2021-2022гг.	2022-2023 гг.
1.	Объем общего книжного фонда	73 047	73 137
2.	в том числе на казахском языке	10 832	10832

Всего обучающихся в группах на очном отделении – 1180 человек, в том числе обучающихся в группах с казахским языком обучения – 123, русским языком обучения – 1057 студента.

Таблица 2. Основной книжный фонд библиотеки, структура фондов

№ п/п	Наименование показателя	2020-2021 гг.	2023-2024 гг.
1.	Учебная литература -на государственном языке:	53 693	53 783
		9319	9319
2.	Учебно-методическая литература -на государственном языке:	10 544	10 544
		545	545
3.	Дополнительная литература -на государственном языке:	4866	4866
		947	947
4.	Электронные издания -на государственном языке:	3944	3944
		21	21

Таблица 3. Обеспеченность учебной и информационно-методической литературой в разрезе специальностей

№	Специальность (шифр и наименование)	2022-2023 уч.гг	2023-2024уч.гг.
1.	1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение »	32 518	32 558
2.	1306000 «Радиоэлектроника и связь»	14 760	14 800
3.	1305000 «Информационные системы (по областям применения)»	13 669	13 679
4.	1229000 «Приборостроение»	7540	7540
5.	Бух. Учет и аудит	4560	4560
	Всего:	73047	73 137

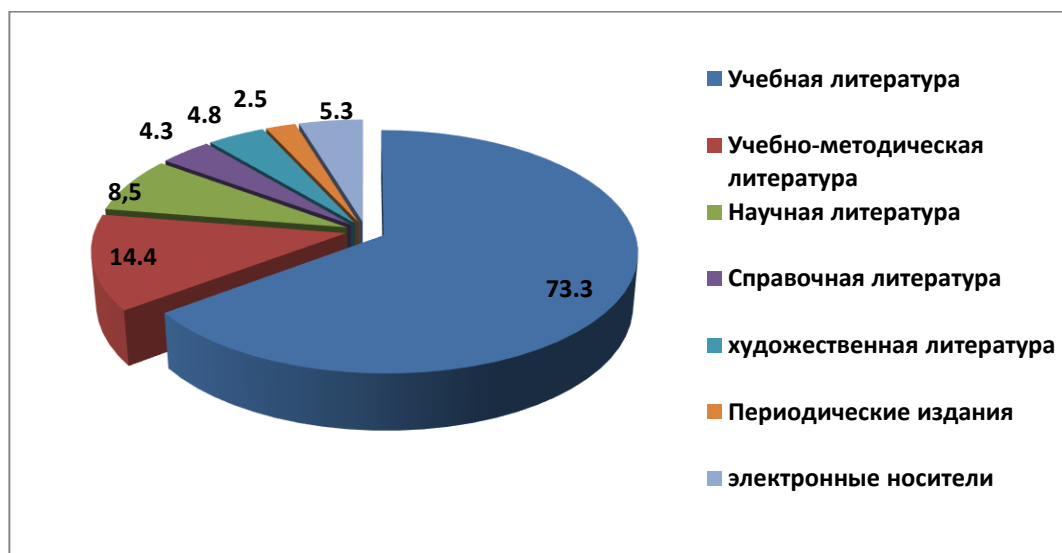
В том числе всего электронных учебников - 3944; CD-ROM - 3826; видеокассет- 56; аудиокассет - 12; бобин – 50 экз.

Основной книжный фонд

Формирование книжного фонда в библиотеке осуществляется в соответствии с требованиями образовательных программ и утвержденных ГОСТ МОН РК, инструкциями МОН РК, профилем подготовки, а также направлениями учебной, научной и воспитательной работы колледжа, контингентом читателей и состоит из общеобразовательной, технической, экономической, художественной и другой необходимой литературы. Решение этой задачи непосредственным образом влияет на качество обслуживания пользователей и удовлетворения их информационных потребностей.

Основными источниками комплектования библиотечного фонда являются: издательства ТОО Мектеп, «Фолиант», книжный магазин ТОО «Эрудит», и Центральная научная библиотека РГП «Гылым Ордасы».

Структура фондов в процентном соотношении составляет:



По каждому профилю подготовки фонд библиотеки пополняется новыми изданиями по всем отраслям знаний, технической литературы по специальностям на традиционных и машиночитаемых носителях на казахском и русском языках.

Обеспеченность дисциплин учебных планов специальностей учебной, учебно-методической литературой 100%. Учащиеся, обучающиеся на государственном языке имеют возможность использовать литературу по специальности на русском языке, также используют учебно-методические комплексы на государственном языке – лекции, лабораторно-практические работы, тесты по предметам и другие, разработанные преподавателями колледжа. Имеется большое количество электронных и магнитных носителей, наличие видеотеки, фонотеки, медиатеки и др.

Пополнение книжного фонда осуществляется в основном через книготорговые организации, книжные магазины, издательства, издательские центры учебных и

образовательных организаций. Некоторые книги приобретаются через Интернет. Также библиотечный фонд пополняется книгами, подаренными учащимися, преподавателями и другими читателями из личных библиотек. Фонд учебной и учебно-методической литературы также пополняется личными разработками преподавателей, учебно-методическими комплексами по дисциплинам на бумажных и электронных носителях.

Таблица 3. Объем книжного фонда по циклам дисциплин

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Ед. изм.	2022-2023 гг.		2023-2024 гг.	
	Дисциплины	экз	Всего	В т. ч. на гос. яз	Всего	В т. ч. на гос. яз
1.	Общеобразовательный	экз	16441	4481	16441	4481
2.	Общегуманитарный	экз	3060	540	3060	540
3.	Социально-экономический	экз	6905	1250	6905	1250
4.	Общепрофессиональный	экз	12909	1310	12909	1310
5.	Специальные дисциплины	экз	33485	3251	33 575	3251
6.	Эффективность использования фонда кн.	%	0,6 %		0,7 %	
7.	Обновляемость фонда литературы	%	0,005 %		0,007%	

Ежегодно выделяются средства на пополнение книжного фонда:

2022-2023гг.- 1 009 564 тенге

Расстановка фонда – систематически-алфавитная в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией (ББК). Размещение фонда осуществляется на абонементе, в читальных залах, хранении, библиотеках-кабинетах.

Ежегодно объем средств направляемых на обновление компьютерной базы и программного обеспечения пополняется.

Программное обеспечение библиотечного фонда качественное, кроме того внедряется и обеспечивается реальными дипломными проектами под руководством специалистов, в библиотеке так же имеется в наличии качественная информационная база данных.

С 2024 года заключен договор с с крупнейшими библиотеками страны «АО «Республиканской научно-технической библиотекой», Центральной научной библиотекой РГП «Ғылым Ордасы», Алматинского колледжа жезнодорожного транспорта проводятся совместные мероприятия.

В рамках реализации концепции «Читающий колледж» была организована книжная выставка на тему «Библиотека-Территория успеха» с целью ознакомления преподавателей и обучающихся нашего колледжа с новыми книгами, принятыми в фонд библиотеки, а также провели книжной обзор для студентов старших курсов с целью популяризации новых поступивших книг в библиотеку. Были приглашены студенты колледжа разных специальностей. Они с интересом ознакомились с новой учебной, учебно-методической, научно-справочной литературой по специальностям.

Обслуживание читателей.

Всего обучающихся в группах на очном отделении – 1181 человек, в том числе обучающихся в группах с казахским языком обучения –122, русским языком обучения – 1059.

В библиотеке осуществляется массовое и индивидуальное библиотечно-библиографическое обслуживание читателей путем предоставления документов, библиографической и фактографической информации, удовлетворяющих образовательные, производственные, духовные, культурно-информационные потребности читателей.

Справочно-библиографическое и информационное – библиографическое обслуживание осуществляется посредством библиотечного фонда и справочно-библиографического аппарата.

Для обеспечения широкого доступа к информационным ресурсам используется программа «КАБИС» (Казахстанская Автоматизированная Библиотечная Информационная Система). Одним из важнейших резервов повышения эффективности учебного процесса стало введение в повседневную практику библиотеки новых информационных технологий. Сознавая необходимость ускорения процесса внедрения в повседневную практику новейших информационных технологий, руководство колледжа в 2010 году приобрело специальную библиотечную программу КАБИС. Поиск можно осуществить по различным параметрам: автор, название, специальность, дисциплина, ключевое слово. Количество библиографических записей в базе данных электронного каталога составляет 58 988 записей. Электронный каталог включает в себя не только каталог книг, но и каталог статей из периодических изданий.

Для обеспечения учебной и научно-исследовательской деятельности студентов, преподавателей в библиотеке организован доступ к электронным ресурсам: e-library.ru, cyberleninka.ru и т.д. На платформе этих библиотек предоставляется доступ путем удаленного доступа к российским и зарубежным полнотекстовым ресурсам.

А также имеется доступ к электронным казахстанским базам изданий <http://kazneb.kz>, <http://okulyk.kz> <http://kasipkor.kz>, БД Закон.

Проводятся книжные выставки, библиографические обзоры, открытые просмотры, тематические подборки литературы, презентации новых книг, осуществляется библиографическое информирование.

Проводится работа по повышению информационной культуры читателей, пропаганде библиотечно-библиографических знаний: работа с книгой, работа со справочной литературой, справочно-поисковым аппаратом, поиск информации по каталогам и пр. посредством библиотечных уроков, проведением экскурсий, индивидуальных консультаций, выставок. Ведется журнал учета книговыдачи, ежедневная статистика. За отчетный период количество книговыдач составило 12 069 экз.

Общая площадь абонементов и читального зала 202 кв.м. на 50 посадочных мест. Имеется книгохранилище. Обслуживание читателей производится как в читальном зале, так и на абонементе. Количество читателей - 1310, количество посещений – 16 808.

Сегодня для улучшения качества обслуживания, доступа к большому объему информации пользователей учащиеся, преподавателей, сотрудников работает электронный читальный зал. Пользователям открыта возможность поиска в базе данных электронного читального зала необходимых документов, выход в Интернет. Студенты могут распечатать свои работы на принтере и отсканировать на сканере. Сотрудники электронного читального зала оказывают необходимую консультационную поддержку студентам по работе с прикладным программным обеспечением, установленным в зале. Студенты обучаются навыкам работы с поисковым аппаратом электронного каталога и картотек библиотеки. По каждой специальности в библиотеке имеются электронные учебники, студенты в любое время имеют возможность копировать на свой электронный носитель нужный учебник.

Справочно-библиографический аппарат СБО библиотеки включает в себя:

- алфавитный каталог (АК) служебного и читательского назначения;
- картотека журнальных и газетных статей;
- картотека учета периодических изданий;
- тематические папки;
- картотека изданий сотрудников колледжа,
- папки изданий сотрудников колледжа

Осуществляется помощь читателям в обеспечении литературой посредством межбиблиотечного абонемента (МБА), в подборе информации по определенной тематике.

Совместно с кураторами групп учащимся колледжа, в библиотеке проводятся научно - практические конференции, литературные вечера, встречи с поэтами заслуженными деятелями РК, круглые столы по Посланиям Президента Республики Казахстан Касым-Жомарт Кемелевича Токаева, к дню Независимости Республики Казахстан, Государственных Символов Республики Казахстан и другие. Организовываются книжно-иллюстративные выставки к знаменательным датам, презентации книг, проводятся читательские конференции.

Штат библиотеки составляет 2 человека.

Заведующий библиотекой – высшее библиотечное образование, государственным языком владеет свободно, стаж работы в библиотеке – 10 лет. Библиотекарь – незаконченное высшее образование, экономист, государственным языком владеет свободно, стаж работы в библиотеке – 15 лет.

Библиотекари постоянно работают над повышением своего профессионального и культурного уровня, занимаются самообразованием посредством изучения профессиональной литературы и периодических изданий по библиотечному делу, изучают передовой опыт других библиотек, обмениваются опытом, посещают семинары, конференции.

Имеют сертификаты и награждение:

2021г. «Сандық дәуірдегі колледж кітапханасы: мүмкіндіктер мен мәселелер». Түркістан қ.

2022г.- «Оқуға құштар колледж». Алматы қ.

2023г. «Қазақстанның еңбек сіңірген кітапханашысы» Білім мазмұнын дамыту институты. Алматы қ.

Публикации:

Мәдени өмір жаршысы. Ақиқат. -2023.- №5.

В библиотеке используются новые WEB-технологии для информационного обеспечения.

Библиотека строит свою работу запланировано. Имеются все необходимые документы положения и т.д.

Таким образом, материальные ресурсы библиотеки колледжа достаточны для выполнения, заявленных миссии, целей и задач. Отмечается регулярное совершенствование материальных ресурсов библиотеки, модернизация и укрепление материально-технической базы. Совокупность информационных, технических и материальных ресурсов обеспечивает развитие образовательного процесса на высоком современном уровне.

Постоянно ведется работа по оказанию помощи обучающимся в подборе литературы и материалов для написания контрольных, курсовых, дипломных работ, рефератов и др. Необходимую информацию они получают в читальном зале библиотеки, используя фонд учебной, справочной и др. литературы, электронные базы, периодические издания, информационные ресурсы сети ИНТЕРНЕТ.

Сотрудники библиотеки ведут постоянную работу по пропаганде общественно-политической, методической, художественной литературы на выставках в библиотеке и читальном зале, подбирают материалы и оформляют выставки к юбилейным и памятным датам, государственным праздникам, к классным часам.

В библиотеке организовывались книжные выставки:

«Қазақстан: ұлы мақсаттарға жеткізер бірлік пен келісім - Қазақстан : к высоким целям в единстве и согласии».

В рамках «Оқуға құштар колледж» студент группы Рэс 4к Турсынғали Алибек чтобы повысить интерес к чтению сделал ролик на книгу Ә.Нуршайықова «Махаббат қызық мол жылдар», которая в данный момент является популярной среди молодежи.

Проведен литературно-музыкальный вечер с участием студентов колледжа посвященный к 93-летию выдающегося казахского поэта, Мукағали Макатаева «Мұқағали-мәңгілік жыр», была организована книжная выставка и проведен библиографический обзор по книгам М.Макатаева.

Опубликована статья Есболовой А.Т. «Кітапхана мәдени өмір жаршысы» в республиканском журнале Ақиқат №5. 2024

Освещенность библиотеки соответствует СНИПам.

7 ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль знаний и умений учащихся дает необходимый учебный и воспитательный эффект. Он должен быть планомерным и систематическим, что позволяет своевременно выявить и исправлять ошибки, недоработки, принимать меры по устранению, объективным, позволяющим реально оценить успехи и недостатки учебной деятельности учащихся, всесторонним, т.е. наиболее полно выявить фактический уровень усвоения учащимися учебной информации, педагогически тактичным, осуществляемым в спокойной деловой обстановке.

Задача контроля – регулярное управление учебной деятельностью учащихся, позволяющий получить непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала и на основе этого оперативно вносить изменения в учебный процесс.

Многие преподаватели колледжа применяют разные формы контроля. Это в виде тестового контроля, компьютерное тестирование, либо в форме устного опроса учащихся.

При проведении лабораторных и практической работы преподаватели специальных дисциплин используют вспомогательный контроль, который не занимает много учебного времени. Эта форма подтверждает знание полученные время теоретических занятий. Приступая к расчетам, необходимо иметь представление о методике расчетов, итоговой цели того или иного раздела. Контроль знаний и умений учащихся дает необходимый учебный и воспитательный эффект. С точки зрения науки он должен быть:

- планомерным и систематическим, что позволяет своевременно выявлять и исправлять ошибки, недоработки, принимать меры к их устранению;
- объективным позволяющим реально оценить успехи и недостатки деятельности учащихся;
- всесторонним, т.е. наиболее полно выявлять фактический уровень усвоения учащимися учебной информации;
- индивидуальным и экономичным по затратам времени преподавателя и учащихся, обеспечивающим анализ проверочных работ и их обстоятельную оценку в сравнительно короткий срок;
- педагогический тактичным, осуществляемым в спокойной деловой обстановке.

В колледже существует четыре вида контроля, составляющие единую систему: предварительный, текущий, промежуточный, итоговый.

Предварительный контроль позволяет определить исходный уровень знаний и умений учащихся, чтобы ориентироваться на допустимую сложность учебного материала. Он служит для успешного планирования и руководства учебным процессом. На основании этого вида контроля, проводимого, в начале учебного года, преподаватель вносит коррективы в календарно - тематический план, методические материалы.

Согласно графика внутриколледжного контроля, в течении октября месяца, совместно с преподавателями общеобразовательных дисциплин проводится входной контроль знаний учащихся 1 курса по общеобразовательным дисциплинам: математика, физика, химия, история, география, казахский, русский, английский языки, казахская литература, информатика, анализ рассматривается на заседании педагогического Совета.

Задача текущего контроля – регулярное управление учебной деятельности учащихся и ее корректировка. Он позволяет получить непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала и на основе этого оперативно вносить изменения в учебный процесс. Данный контроль является ограниченной частью всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением учебного материала.

Текущий контроль, постоянно побуждают учащихся к совершенствованию знаний и умений, к выработке объективных самооценочных суждений, к развитию потребности в самоконтроле. Преподаватели нашего колледжа применяют различные формы контроля.

Традиционный контроль знаний. Для оценки знаний студентов в учебном процессе традиционно используются такие формы контроля знаний, как: контрольная работа, лабораторная работа, курсовая работа, курсовой проект, реферат, домашнее задание, собеседование, тестирование, зачет, экзамен, дипломная работа. Преподаватель

подготавливает варианты заданий, проверяет и оценивает результаты работы учащихся.

Контроль знаний с использованием бумажных (не компьютерных) средств. При данном подходе для контроля используются заранее подготовленные бланки, содержащие контрольные задания (тесты). Учащиеся заполняют выданные бланки, решая задания и отвечая на вопросы. Преподаватель проверяет работы, используя специальные трафареты и таблицы ответов.

Диктант с продолжением. Преподаватель для всех учащихся диктует одновременно те или иные понятия или определения. Касающиеся изучаемого вопроса, и в существенных местах определений предлагает учащимся самостоятельно закончить фразу. Здесь важно, чтобы учащиеся самостоятельно записывали предложения и вовремя переходили к следующему, чтобы исключить коллективное обсуждение ответов.

Как правило, за 10-20 минут опроса достаточно 10 -12 вопросов. Важно перед студентами зачитать правильные варианты ответов, если необходимо обсудить их, в результате чего студент уже предварительно будет иметь представление об итогах контроля, а заодно и повторит правильные определения или понятия. Проверку можно провести взаимопроверкой т.е ребята обмениваются результатами во избежание исправление ошибок. Данный метод позволяет за 20 минут охватить всю группу, затратить минимум времени на определение результатов контроля.

Устный опрос учащихся проводится в процессе игры, т.е. ребята друг другу задают вопросы по пройденной теме, если учащиеся не может ответить на вопрос, то тот учащиеся, который задал вопрос, отвечает сам. Делается акцент на эффективное усвоение учащимися пройденного материала и закрепление полученных знаний. В процессе игры все участники (даже имеющие плохую подготовку) лучше усваивают материал. В процессе коллективного общения играющих активизируется их мышление. Кроме того, находятся в обстановке раскованности (эмоционального комфорта), студенты усваивают материал не в результате общения с преподавателем, не под его «давлением», а через групповое общение.

Преимущества тестирования перед традиционными методами контроля знаний:

- более высокая объективность контроля;
- более дифференцированная оценка;
- более высокая эффективность;

Проводятся **промежуточное тестирование** (срез знаний), с целью усиления контроль за успеваемости учащихся и качества знаний по специальным дисциплинам.

Тематический тестовый контроль осуществляется преподавателем по каждой преподаваемой дисциплине по завершении изучения каждой темы или раздела. Целью тематического тестирования является непрерывный мониторинг усвоения и закрепления знаний, умений и навыков, учащихся по предмету. Для осуществления тематического тестового контроля преподаватели разрабатывают тесты 2-4 вариантов. Каждый вариант теста содержать не менее 10 заданий. Это задания открытой формы, на установление соответствия или на установление правильной последовательности, а также задания с несколькими вариантами правильных ответов, закрытый тест.

Обобщение опыта работы преподавателей колледжа по использованию методов и форм контроля знаний учащихся позволяет в качестве форм и методов выделить устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) и письменный опрос (диктант, ответы на вопросы, решение задач и примеров, подготовка рефератов, докладов, тезисов, самостоятельная работа, домашние контрольные работ,). Практическая проверка знаний и умений осуществляется при проведении лабораторных работ, конкурсов профессионального мастерства, в ходе технического творчества.

В нашем колледже кабинеты оснащены компьютерами, имеют свои локальные сети, доступ к сети Internet, что позволяет перейти от традиционных методов обучения и оценки полученных знаний к новым обучающим технологиям.

Компьютерные новые информационные технологии

Компьютерное тестирование.

Контроль знаний с использованием технических устройств. При данном подходе

выделяют два способа организации контроля:

- учащиеся, получив от преподавателя индивидуальный набор заданий, выполняет его и вводит в устройство номер своего варианта и результат решения каждого задания, а устройство проверяет введенные ответы, рассчитывает и выводит оценку за работу;

- устройство используется как для ввода заданий, для проверки корректности введенных ответов, так и для вывода результатов контроля и /или оценки.

Компьютерный контроль знаний. Организация контроля в данном случае направлена, во-первых, на то, чтобы облегчить работу преподавателя, освободив его от рутины проверки письменных работ (он может посвятить больше времени индивидуальным занятиям с учащимися) и, во-вторых, на повышение объективности проводимой проверки и оценки знаний. Контроль знаний обеспечивают специальные компьютерные программы, в которых осуществляется: формирование индивидуального набора контрольных заданий каждому обучаемому; вывод заданий на экран; анализ ответов обучаемого; выставление оценки; хранение результатов контроля и данных о работе студента с обучающей программой, которые могут быть впоследствии использованы преподавателем и др.

По сравнению с традиционными формами контроля знаний, компьютерный контроль знаний, умений и навыков имеет ряд преимуществ: использование новейших методик проверки и оценки знаний студентов, современных информационных технологий, возможная адаптация к индивидуальным характеристикам учащихся.

Главной целью деятельности колледжа является совершенствование качества и повышения знаний, умений и навыков у учащихся путем использования различных форм контроля за качеством обучения.

Контроль и оценка знаний обучающихся осуществляется по бальной системе, которая предполагает проведение текущей и промежуточной аттестации.

При текущем контроле систематически проверяются знания учащихся (методом опроса и контрольных работ).

Анализ итогов оценки знаний обучающихся показывает то что в целом учащиеся успешно осваивают учебный материал и справляются с заданиями.

Применение мультимедийных ресурсов в учебном процессе позволяет решить следующие проблемы:

- Повышение мотивации учащихся к изучению специальных дисциплин, т.к при работе с электронными ресурсами учащиеся сталкиваются с необходимостью приобретения навыков работы с множеством прикладных программ;

- Повышения качества изучения специальных дисциплин;

- Расширение спектра самостоятельной учебной работы учащихся;

- Познавательное исследование предметной области в целом;

- Воспитание полноправного члена информационного общества.

Вопросы текущей успеваемости постоянно находятся в центре внимания цикловых методических комиссий. Формы работы различные.

Система управления качеством образования реализуется выполнением:

Плана работы колледжа – «Внутриколледжеский контроль».

Плана работы отделения – «Внутриотделенческий контроль».

Плана работы ЦПК – «Внутрициклового контроль».

План внутриколледжеского контроля ежегодно составляется с указанием видов, форм, сроков контроля ответственных и форм проведения итогов.

Одной из важных функций управления учебным процессом является внутриколледжеский контроль. В колледже система контроля выстраивается на основе имеющихся представлений об этом виде деятельности и на определенном графике посещения администрацией теоретических и практических уроков.

План внутриколледжеского контроля представляет собой систему мероприятий, направленных на достижение и оптимального уровня функционирования и развития учебного заведения. Структура плана относительно стабильна и повторяется из года в год с изменениями, продиктованными реальным положением дел. В нашем учебном заведении представлена схема в виде графика.

При проведении внутриколледжеского контроля берутся во внимание качественные и количественные показатели, к проверке и анализу привлекаются компетентные в данном вопросе специалисты, в обсуждении полученных результатов участвуют все заинтересованные лица, чем обеспечивается открытость и гласность принятия и решения по проведенной проверке.

График позволяет посетить занятия практически всех педагогов и осуществить проверку уровня подготовки преподавателей к занятиям.

Результаты работы каждого преподавателя демонстрирует мониторинг. Внутриколледжеский контроль обеспечивает получение достоверной информации, позволяет сопоставить реальные результаты с планируемыми. Контроль способствует тому, что администрация колледжа сможет наглядно увидеть, проанализировать и равнить открытые уроки педагога и «обычные уроки». Результаты рассматриваются на заседаниях цикловой предметной комиссии. Основным оценочным листом является журнал для анализа посещенных уроков, в котором отражаются педагогические методы, методические приемы, деятельность преподавателя и учащихся, оборудование урока и его использование. Преподаватель самостоятельно рассматривает свои результаты и данные, а оценка проверяющего по предметам дает возможность опеределения ошибок и недостатков в работе.

Целью такого контроля является процедура определения профессионализма, компетентности, подготовленности и качество обучения учащихся. Использование данного контроля предопределяет возможность проведения анализа каждого урока, определения слабых и сильных строно профессионального мастерства преподавателя, на основании анализов занятий можно определить качество ведения занятий, результаты труда преподавателя, выявляет трудности, вырабатывает технику и стратегию профессионального роста.

В начале учебного года проверяется состояние учебно- нормативной документации, планы работ всех структурных подразделений.

Ежегодно в ноябре проводится входной контроль ЗУН учащихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам, результаты рассматривается на заседании педагогического Совета.

Контроль знаний учащихся всех курсов обучения ведется по итогам ежемесячной аттестации.

Ведется проверка выполнение плана директорских обязательных контрольных работ, результаты рассматриваются на заседании производственного совещания и заседании ЦПК. По результатам контроля разрабатывается мероприятие, где указаны срок и ответственные по устранению выявленных недостатков и замечаний.

Методическим кабинетом в начале каждого учебного года разрабатывается график открытых уроков, согласно плана работы ЦПК, ведется контроль своевременного проведения открытых уроков, после проведения методические разработки и протокол обсуждения открытого урока сдается в методический кабинет и ЦПК.

Председателями ЦПК в начале каждого учебного года разрабатывается график взаимопосещения учебных занятий, каждый преподаватель имеет журнал посещения занятий, результаты рассматриваются на заседаниях ЦПП. Также руководством, председателями ЦПК и заведующими отделений ведется контроль за состоянием прохождения курсового и дипломного проектирования, экзаменационных сессий.

Для осуществления контрольно – аналитической функции разработаны должностные инструкции каждого руководителя структурного подразделения, в которых определяются объекты, формы и методы контроля. На уровне колледжа разработано и утверждено «Положение о внутриколледжеском контроле». На заседании Методического Совета колледжа с руководителями всех структурных подразделений изучены формы и методы контроля учебно-воспитательного процесса.

Объектами контроля являются:

- Разработка учебно-планирующей документации;
- Состояние делопроизводства;
- Выполнение плана и качественные результаты обязательных, директорских

контрольных работ, контрольных срезов знаний;

- Состояние учебно-воспитательного процесса, выполнения планов работ структурных подразделений;

- Состояние и действенность инновационной работы;

- Посещаемость занятий;

- Санитарно-гигиеническое состояние, сохранность и развитие материально-технической базы, использование ТСО, пополнение фонда медиатеки и электронного читального зала;

- Контроль за ходом подготовки, проведения и результативности экзаменационных сессий;

- Контроль за выполнением учебных планов и программ;

- Контроль за прохождением различных видов практик, курсового и дипломного проектирования;

- Состояние и эффективность методической работы;

- Выполнение планов работ структурных подразделений;

- Контроль качества и выполнения графиков взаимопосещений, проведения открытых творческих уроков, воспитательных мероприятий;

- Работа отдельных преподавателей (выполнение индивидуальных творческих планов и т.д.).

В практике работы используются следующие формы контроля:

1. фронтальный;

2. текущий;

3. тематический;

4. персональный;

5. классно-обобщающий.

Для обеспечения эффективности и гласности результаты контроля заслушиваются, анализируются и утверждаются на заседаниях: Педагогического совета, Методического совета, ЦПК, методического объединения кураторов.

По результатам контроля намечаются конкретные виды работ, срок и ответственные по устранению выявленных недостатков и замечаний.

В системе проводится заслушивание ответственных лиц о выполнении решений по предыдущим проверкам.

В системе управления качеством образования колледжа проводится посещение учебных занятий руководителями структурных подразделений с контрольно-аналитической и методической функцией. Результат посещения урока оформляется в журнале взаимопосещений и проводится в обязательном порядке анализ урока.

Для установления соответствия результатов учебного процесса требованиям Государственных общеобязательных стандартов образования проводится обязательные директорские контрольные работы и срезы знаний обучающихся.

Так в учебном году проведено: тестирование обучающихся 3-4 курсов (г.) по спецдисциплинам, ежемесячная аттестация обучающихся по всем учебным группам и дисциплинам рабочих учебных планов, контрольные срезы (сентябрь 2023г, декабрь, январь – февраль 2024 г.), контрольные срезы в рамках проверки работы отделений (в соответствии с планом внутриколледжеского контроля). Материалы контрольных работ (тестов) рассматриваются на заседаниях ЦПК, общеколледжеских контрольных срезов – на заседании Педагогического Совета колледжа. После проведения контрольных тестов (контрольных работ) преподавателями проводится поэлементный анализ ее выполнения обучающимися, определяются темы (разделы) учебной программы, слабо усвоенные, и оперативно проводится корректировка знаний обучающихся.

Анализ общеколледжеских контрольных срезов знаний, итогов семестров проводится на базе методического кабинета колледжа.

Регулярно проводятся рабочие совещания административно-управленческого персонала с преподавателями колледжа. На данных совещаниях заслушиваются заведующие

отделениями, председатели ЦПК, кураторы по посещаемости и успеваемости в учебных группах. Ведется анализ соответственно учитываются тенденции, и принимаются меры и решения по улучшению показателей.

В колледже существует система поощрений (доска почета, грамоты, благодарности родителям и т.д.) и порицаний (дисциплинарный совет, беседы с родителями).

В начале года проводится входной контроль, по итогам которого преподаватели оценивают знания каждого учащегося.

Разработаны комплекты тестовых заданий (КТЗ) по обучаемым дисциплинам с использованием специализированных тестовых оболочек для определения качества знаний учащегося. КТЗ различного уровня сложности. Администрация колледжа или сами преподаватели, проводят после прохождения определенных разделов предметов тестирование в компьютерном классе, для проверки соответствие знаний обучающихся поставленной оценке.

Путем взаимопосещения занятий ведется обмен опытом между преподавателями что дает определенный качественный результат при подготовки будущих специалистов. С отстающими учащимися ведется индивидуальная работа при помощи дополнительных занятий.

Регулярно проводятся анкетирования обучающихся и ПС по организации процесса обучения что повышает процент качества знаний и индивидуальный подход к каждому учащемуся.

Целью внутреннего контроля за учебно-воспитательным процессом является совершенствование деятельности колледжа, предупреждение, выявление и устранение недостатков, поиск резервов улучшения учебно-воспитательного процесса, работы его структурных подразделений, укрепление дисциплины и усиление ответственности преподавателей, сотрудников и обучающихся за результаты своей деятельности. Для организации внутреннего контроля за качеством обучения и знаний обучающихся внедрены следующие виды контроля:

- график посещений занятий преподавателей администрацией колледжа;
- график посещений преподавателей председателями ЦПК;
- администрацией проводятся внеплановые тестирования учащихся,
- график проведения открытых уроков;
- ежемесячная аттестация знаний учащихся с введением статистики уровня знаний по качеству успеваемости;
- его результативность и эффективность.

Заведующими отделениями и председателями ЦПК проводится анализ посещаемости, успеваемости и качества знаний. На основании этих отчетов принимаются меры по улучшению и повышению процента качества образования в колледже.

Знания обучающихся складывается из теоретических основ, практических навыков и умений применяемых на практике порядок оценивания знаний обучающихся;

Имеется различные критерии оценки знания

- Наличие общих базовых знаний, базовых знаний по профессии;
- объем выполненной работы,
- правильность изложения материала,
- применения новых подходов к поставленным задачам,
- четкость изложения материала,
- конкретизация существующей проблемы,
- расширенные знания по данной тематики,
- самостоятельная работа учащегося (доклады, рефераты, презентации, конференции),
- пытливость ума, логическое мышление, грамотная речь,
- участие в олимпиадах, конкурсах,
- способность работать в команде, наличие стремления к личному успеху;
- достаточность личных технологических умений для жизни в современном информационном обществе;
- умения адаптироваться к новым обстоятельствам, с готовностью приобретая новые

знания;

- умение работать безопасно.

Результаты текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся по курсам, формам и языкам обучения ведутся в соответствии с Утвержденным Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 марта 2008 года № 125 «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования».

Одной из форм текущего контроля является проведение контрольных срезов знаний обучающихся, что позволяет установить степень усвоения учебного материала и наметить программу коррекции знаний за счет дополнительных занятий и консультаций.

Ежегодно согласовывается кандидатура председателя аттестационной комиссии и по колледжу издается приказ о составе для итоговой аттестации по специальностям. Для получения свидетельства по промежуточной квалификации создается квалификационная комиссия. Тематика курсовых и дипломных проектов обширна, охватывает все направления современных требований по профессиям, темы не только отражают современным требованиям, но и имеют непосредственно огромную практическую значимость для тех предприятий, на которых они проходят производственную и преддипломную практику.

Большинство дипломных проектов носит практический характер. Исчерпывающие ответы выпускников при защите дипломных проектов, насыщенность презентационными материалами и разработанными макетами устройств дипломных проектов, высокий схемотехнический уровень и насыщенность пояснительных записок расчетами дают основание считать, что уровень знаний выпускников соответствует присваиваемой квалификации и Государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования.

Во время прохождений практики проходят апробацию и внедряются в производство дипломные проекты, что подтверждается благодарственными письмами и характеристиками с предприятий. Внедренные программные продукты оплачиваются работодателями. По итогам защиты дипломных проектов председателем квалификационной комиссии составляется отчет о работе комиссии. Отчеты председателей рассматриваются на заседании педагогического Совета. Протоколы заседаний соответствуют предъявляемым требованиям Утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2007 года №130 и подписаны всеми членами комиссии. Рецензии выдаются преподавателями высших учебных заведений имеющих высшую категорию или являющихся кандидатами и докторами наук. В рецензиях отмечен высокий уровень выполненных работ и обширность используемых областей деятельности.

При защите дипломных работ аттестационная комиссия определяет оценки по следующим критериям:

- Актуальность темы исследования, обоснование актуальности;
- Качество структурного элемента «Содержание»;
- Соответствие темы содержанию работы;
- Качество отбора методов исследования;
- Качество теоретической части;
- Наличие исследовательского экспериментального материала;
- Качество таблиц, иллюстрации в работе;
- Качество библиографии (т.е список используемых источников);
- Владение темой исследования, его материалом.

Тематика экзаменационных вопросов актуальна и включает основные вопросы, с которыми выпускники будут встречаться после окончания колледжа в своей профессиональной деятельности или при продолжении своего образования в ВУЗе. По степени сложности экзаменационные вопросы соответствуют объемам теоретических и практических навыков, предусмотренных Государственным Общеобязательным стандартом образования.

Ответы выпускников при сдаче экзаменов итоговой аттестации, умение отвечать на

дополнительные вопросы, анализировать ситуационные задачи дают основание считать, что уровень знаний выпускников соответствуют присваиваемой квалификации.

Результаты сдачи итоговой аттестации по 3 дисциплинам специальности 1306000 «Радиоэлектроника и связь» квалификация 1306113 «техник-мультимедийных и цифровых систем» представлена в таблице – 15.

Таблица – 15

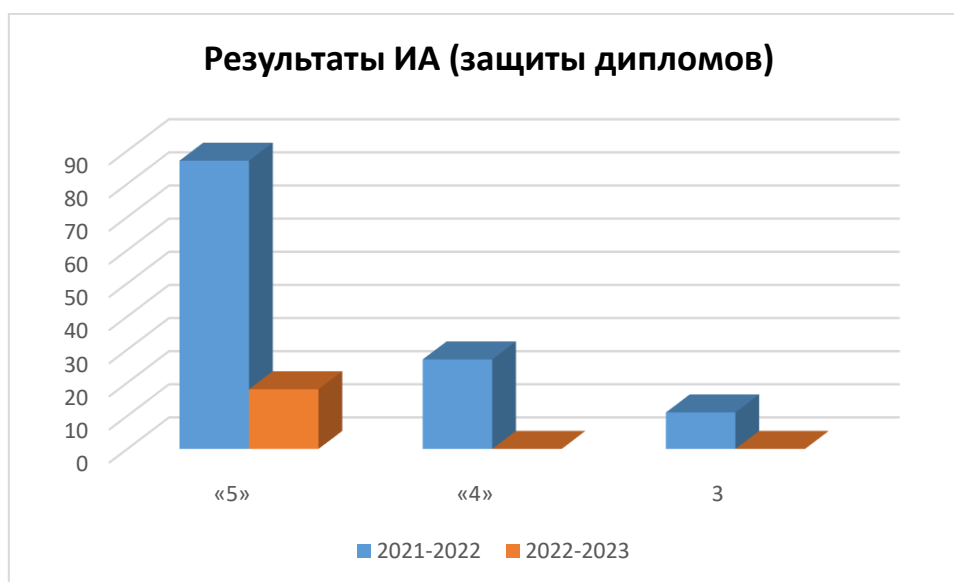
Учебный год	Кол-во учащихся	Итоговая оценка				Успеваемость, %		Получили диплом с отличием
		«5»	«4»	3	2	общая	кач-во	
2022-2023	39	23	11	5	-	100%	87,18%	9

Для контроля за ходом курсового и дипломного проектирования разрабатываются графики выполнения курсовых и дипломных проектов, проводится процентное соотношение оценок и качество выполненных работ.

Качественные показатели защиты дипломного проектирования на специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» отражены ниже в таблице – 16.

Таблица – 16.

Учебный год	Кол-во учащихся	Итоговая оценка				Успеваемость, %		Получили диплом с отличием
		«5»	«4»	3	2	общая	кач-во	
2021-2022	125	87	27	11	-	100%	91,2%	25
2022-2023	18	18	-	-	-	100%	100%	3



Качественные показатели защиты дипломного проектирования на специальности 1229000 «Приборостроение» отражены ниже в таблице – 17.

Таблица – 17.

Учебный год	Кол-во учащихся	Итоговая оценка				Успеваемость, %		Получили диплом с отличием
		«5»	«4»	3	2	общая	кач-во	
2021-2022	25	14	11	-	-	100%	100%	4

Качественные показатели защиты дипломного проектирования на специальности 1305000 «Информационные системы» отражены ниже в таблице – 18.

Таблица – 18.

Квалификация	Кол-во учащихся	Итоговая оценка				Успеваемость, %		Получили диплом с отличием
		«5»	«4»	3	2	общая	кач-во	
2021-2022	28	14	5	9	-	100%	67,8%	8

В отчетах председателей квалификационных комиссии отмечено, что защита дипломных проектов проходит организованно, в установленные графиком сроки, работы выполнены на высоком профессиональном уровне, имеются множество благодарностей, актов внедрения и апробации проектов с предприятий.

8 ОПРОС УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Качество подготовки специалистов напрямую зависит от степени удовлетворенности участников образовательного процесса созданными условиями. Ведущими факторами, влияющими на качество образовательного процесса в колледже, являются материальное обеспечение, академическая база, морально-психологическая в целом атмосфера. Систематический мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса позволяет улучшить качество подготовки выпускаемых специалистов и условия для работы преподавателей. Под удовлетворенностью чаще всего понимается эмоционально-оценочное отношение студентов и преподавателей к выполняемой работе и условиям ее протекания.

Диагностика преподавателей колледжа

В результате диагностики удовлетворенности, проведенной в колледже, выявлена достаточна благоприятная картина. В основном степень удовлетворенности составила 90 %. В анкете были заложены максимальное количество вопросов, позволяющее оценить с различных сторон анализируемый процесс.

На вопрос: Оцените степень удовлетворенности статусом УО ЦАТЭК в образовательном пространстве города, его общий имидж, 95 % респондентов отметили вариант ответа: «Однозначно удовлетворен» и 5 % - «В основном удовлетворен»;

Оснащенность оборудованием вашего учебного предмета, состояние материальной базы кабинетов, в которых вы работаете: однозначно удовлетворены 92,5 преподавателей, в основном удовлетворены 2,5% и средний уровень удовлетворенности 5%.

Удовлетворенность учебной нагрузкой: однозначно удовлетворены 92,5 % респондентов и в основном удовлетворены 7,5 %.

Удовлетворенность заработной платой составила 92,5% опрошенных в категории однозначно удовлетворен, в основном удовлетворен 5% и практически не удовлетворен 2,5% опрошенных сотрудников.

Удовлетворенность условиями, создаваемыми в колледже для педагогов (удобство, комфорт, плановость работы, безопасность, забота о здоровье и т.д.): однозначно удовлетворен 90%, в основном удовлетворен 7.5%, средний уровень удовлетворенности 2,5% респондентов.

Отношение между преподавателями и администрацией (сочетание требовательности с демократичностью, реакция администрации на пожелания, вопросы, жалобы, просьбы и т.д.) : однозначно удовлетворены 95% преподавателей и 5% в основном удовлетворены.

Предоставляемой возможностью для профессионального развития, однозначно удовлетворены 92,5% респондентов и 7,5 в основном удовлетворены.

Признание ваших успехов администрацией и коллегами, а также Признание ваших успехов вашими учениками и родителями: однозначно удовлетворены 90% и 10 % в основном удовлетворены.

Нравится ли вам работать в колледже: очень нравится 92,5 % и скорее нравится, чем не нравится 7,5% преподавателей.

Диагностика студентов колледжа

Интересно ли Вам учиться? Да 68,8% , Скорее да, чем нет 21,5%, Не очень Затрудняюсь ответить 4,6% и скорее нет, чем да 3,5%.

Удовлетворены ли Вы в целом своей студенческой жизнью? Полностью удовлетворены 67,6% , скорее удовлетворен 24,1%, не очень удовлетворен 4,4% и затруднились ответить 2,6%.

Устраивают ли вас профессионализм преподавателей, квалификационная категория и уровень знания преподаваемого предмета? Устраивают полностью 70,1%, устраивают частично 28,9% и 1,1 % не устраивают.

Устраивают ли вас профессиональный опыт преподавателя и его умение общаться с обучающимися? Устраивают полностью 80,5%, устраивают частично 18,5% и не устраивают 1,1%.

Устраивает ли Вас качество организации образовательного процесса: удобство расписания занятий и сбалансированность сочетания теоретических и практических занятий: устраивает полностью 88,2%, устраивает частично 9,7% и не устраивает 2,1%.

Устраивает ли Вас организация и сбалансированность аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся: полностью устраивает 82,2%, устраивает частично 15,8% и не устраивает 1,6%.

Устраивает ли Вас качество учебно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие и доступность современных учебников, учебных пособий, учебных программ): полностью устраивает 90,7%, устраивает частично 7,4%, не устраивает 1,9%.

Устраивает ли вас качество материально-технического обеспечения образовательного процесса: полностью устраивает 90,5%, устраивает частично 7,2% и 2,3% не устраивает.

Устраивает ли Вас качество организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы: полностью устраивает 94,5%, устраивает частично 4,6% не устраивает 0,9%.

Устраивает ли Вас качество приобретаемых в процессе обучения знаний, умений и навыков: полностью устраивает 94,5% и 5,5% не устраивает.

Как Вы оцениваете, в целом, качество подготовки будущих квалифицированных рабочих (служащих, специалистов) в Вашем образовательном учреждении? 43,6% очень высоко, 46,4% высоко, 3,2% затрудняюсь ответить и 6,2% средне.

Как вы оцениваете морально-нравственную атмосферу в нашем колледже? 89,6% позитивная, 10% нейтральная и 0,4% негативная.

Анализ удовлетворенности работодателей качеством ЗУН выпускников колледжа

Колледж сотрудничает с такими компаниями как ТОО «Gosu», ТОО «Ясар», System Administration Group, ИП Центр профессионал, ТОО «In Craft», ТОО «ТЕТРИС», ТОО «ИЦ DOSTI», ТОО «Support». В рамках опроса участников образовательного процесса на уровень удовлетворенности, так же были сформулированы анкеты для работодателей, с целью выяснить, насколько качественные ЗУН выпускаемых специалистов.

Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников ЦАТЭК? (выберите оценку от 1 до 5). Все компании партнеры поставили оценку 5.

Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников ЦАТЭК (выберите оценку от 1 до 5). Два партнера указали оценку 4, остальные оценили практический опыт выпускников на 5 баллов.

Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников ЦАТЭК к адаптации (выберите оценку от 1 до 5). Два партнера указали оценку 4, остальные оценили способность к адаптации наших выпускников на 5 баллов.

Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников ЦАТЭК (выберите оценку от 1 до 5). Все работодатели оценили на 5 баллов данный вопрос.

Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью выпускников ЦАТЭК (выберите оценку от 1 до 5) Два партнера указали оценку 4, остальные оценили дисциплину и исполнительность наших выпускников на 5 баллов.

Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших выпускников на работу? 6 работодателей указали ответ «Да, безусловно», и 2 работодателя указали, что намерены брать наших выпускников на работу, но не всех.

При анализе достоинств наших выпускников работодатели в основном отмечали следующие показатели:

Укажите основные достоинства в подготовке выпускников (можно отметить несколько вариантов)	Компании партнеры
Высокий уровень теоретических знаний практической подготовки, Владение современными методами и технологиями деятельности., Профессионализм выпускников., Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях, Высокий уровень производственной дисциплины., Желание выпускников работать., Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию., Владение коммуникативными навыками.	ТОО «Support»
Высокий уровень теоретических знаний., Высокий уровень практической подготовки, Владение современными методами и технологиями деятельности., Профессионализм выпускников., Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях, Высокий уровень производственной дисциплины., Желание выпускников работать., Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию., Владение коммуникативными навыками.	ТОО «Ясар»,
Высокий уровень теоретических знаний., Высокий уровень практической подготовки, Высокий уровень производственной дисциплины., Желание выпускников работать., Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию.	System Administration Group
Высокий уровень теоретических знаний.	ИП Центр профессионал
Высокий уровень теоретических знаний., Владение современными методами и технологиями деятельности., Профессионализм выпускников., Высокий уровень производственной дисциплины., Желание выпускников работать., Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию., Владение коммуникативными навыками.	ТОО «Gosu»
Высокий уровень теоретических знаний., Высокий уровень практической подготовки, Профессионализм выпускников., Желание выпускников работать., Владение коммуникативными навыками.	ТОО «In Craft»
Высокий уровень теоретических знаний., Высокий уровень практической подготовки, Владение современными методами и технологиями деятельности., Профессионализм выпускников., Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях, Высокий уровень производственной дисциплины., Желание выпускников работать., Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию., Владение коммуникативными навыками.	ТОО «ТЕТРИС»

Высокий уровень теоретических знаний., Высокий уровень практической подготовки, Владение современными методами и технологиями деятельности., Профессионализм выпускников., Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях, Высокий уровень производственной дисциплины., Желание выпускников работать., Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию., Владение коммуникативными навыками.	ТОО «ИЦ DOSTI»
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

В предложениях по улучшению качества обучения студентов были следующие ответы:

Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке выпускников ЦАТЭК?
Только как предложение , в основном отличная подготовка во всех направлениях у выпускников
Повысить навыки саморазвития и самообразования
Улучшить уровень практической подготовки.
Улучшить уровень практической подготовки.
Все на хорошем уровне
Все ок

Удовлетворенность руководителей баз практик качеством профессиональной подготовки выпускников.

Так же партнеры колледжа были опрошены как руководители практики. Задачей руководителей было оценить по 5-ти бальной шкале ЗУН практикантов непосредственно в работе. И по результатам анкетирования получены следующие данные.

Уровень профессиональных знаний (знания в предметной области) (выберите оценку от 1 до 5) на 5 баллов оценены 100% практикантов в этом вопросе.

Комплексное применение теоретических знаний на практике (выберите оценку от 1 до 5) 7,8% получили 4 балла, 2,2% студентов оценены на 3, и 90% практикантов получили отметку в 5 баллов.

Самостоятельность практиканта в организации своей деятельности при выполнении задач (выберите оценку от 1 до 5) 3,3% получили отметку 4, так же и отметку 3, а оставшиеся 93,3% оценены на 5 баллов.

Четкость и своевременность выполнения программы практики (выберите оценку от 1 до 5) 8,8% получили оценку 4, 2,2% отметку 3, оставшиеся 88,8% отметку 5.

Научный подход в подготовке и проведении исследования, в анализе полученных результатов и формулировке выводов (выберите оценку от 1 до 5) 7,7% оценены на 4 балла, 1,1% на 3, оставшиеся 91,1% на 5 баллов.

Умение логично и доказательно излагать свои мысли (выберите оценку от 1 до 5), 1,1% оценка 3 балла, 3,3% на 4 балла, 95,6% на 5 баллов.

Проявление интереса к данной профессиональной сфере и работе в ней (выберите оценку от 1 до 5) все 100% участников оценены на 5 баллов.

Творческий подход и инициативность (выберите оценку от 1 до 5) 1,1% оценка 3 балла, 4,4% на 4 балла и 95,5% на 5 баллов.

Способность к дальнейшему обучению (выберите оценку от 1 до 5) 5% практикантов получили отметку 4 и 95% оценены на 5 баллов.

Способность работать в коллективе, команде (выберите оценку от 1 до 5) 1,1% получили отметку 3, 5,5% оценку 4 и на 5 баллов оценены 93,3% практикантов.

Способность воспринимать и анализировать новую информацию и развивать новые идеи (выберите оценку от 1 до 5) 4,4% получили отметку 4 и 95,5% получили 5 баллов.

Осведомленность в смежных областях получаемой специальности (выберите оценку от 1 до 5) 1,1 % получили отметку 3 балла, 3,3% отметку 4 и 95,5% отметку 5 баллов.

Эрудированность, общая культура (выберите оценку от 1 до 5) 13,3% оценены на 4 балла, 86,6 % оценку 5 баллов.

Все партнеры колледжа баз практики готовы и в дальнейшем сотрудничать с ЦАТЭК в рамках стажировки выпускников.

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Проведена самооценка ЦАТЭК в рамках ежегодной процедуры Государственной аттестации. Миссия, цели и стратегия развития на ближайшие 5 лет Центральноазиатского технико-экономического колледжа соответствуют целям и задачам Государственной политики в области образования РК, национальной системы образования, требованиям ГОСО, стратегическому плану развития колледжа на 2022-2027 годы. Система менеджмента качества колледжа ориентирована на удовлетворенность потребителей и всех заинтересованных сторон, способствует непрерывному инновационному развитию, анализу, корректировке и улучшению во всех структурных подразделениях. Совершенствование своей деятельности колледж не видит без периодического анализа фактического состояния работы по качеству и ее результатов. Опираясь на результаты данного анализа, были намечены и реализованы дальнейшие шаги по улучшению деятельности.

В отчете раскрыты основные моменты соответствия деятельности колледжа НПА ТиПО по всем направлениям за один учебный год. Для оценивания результатов деятельности организации образования выделяются пять уровней качества предоставления образовательных услуг: образцовый – от 65 до 75 баллов, хороший – от 55 до 64 балла, требует улучшения – от 40 до 54 балла, низкий – менее 40 баллов, в соответствии с приложениями 3, 4 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486. Комиссией по проведению самооценки колледжа, в рамках ежегодной государственной аттестации оценка ЦАТЭК определена как среднее арифметическое значение суммы оценок по критериям с округлением к ближайшему целому и является - **71 балл ("образцовый")**, о чем прилагаются доказательства по всем пунктам оценки колледжа. Председателем комиссии является директор колледжа Баймухамбетова Жанар Куандыковна.

Результаты самооценки обсуждены и рассмотрены на заседаниях педагогического совета (Приложение 6.1).

Заглядывая в будущее, коллектив колледжа понимает, что нельзя довольствоваться достигнутыми результатами, надо работать на опережение. Главная задача - сохранить передовые позиции среди организаций ТиПО Казахстана, обеспечить динамику развития, конкурентоспособность колледжа на рынке образовательных услуг и удовлетворённость всех заинтересованных сторон. Мы готовы совершенствовать нашу работу, добиваться максимально полного и эффективного использования инновационных интеллектуальных, информационных, материальных и финансовых ресурсов.

При этом руководство Колледжа, являясь лидером в реализации Миссии, Политики и Целей в области качества, обязуется:

1. обеспечить своих сотрудников поддержкой и необходимыми ресурсами;
2. постоянно повышать результативность системы менеджмента качества как основы инновационного процветания колледжа.

Наша основная стратегическая цель – это создание условий для индивидуального развития каждого студента, для становления компетентной, духовно-нравственной, патриотической, социально активной личности гражданина Республики Казахстан, способного к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности в условиях информационного общества, готового к самосовершенствованию, самореализации, самоопределению.

Критерии для оценивания деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования

№ п/п	Критерии оценивания	Измерители	Баллы
1	Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
2	Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
3	Доля педагогов, прошедших курсов повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
4	Доля педагогов и мастеров производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности (за исключением рабочих квалификаций)	100 %	5
		85 - 99 %	4
		70 - 84 %	3
		менее 70 %	2
5	Доля педагогов по общеобразовательным дисциплинам организаций образования, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по общеобразовательным дисциплинам по подготавливаемым квалификациям специальности (для рабочих квалификаций)	100 %	5
		75 - 99 %	4
		50 - 74 %	3
		менее 50 %	2
6	Доля педагогов для организаций образования, реализующих образовательные программы в сфере искусства и культуры, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности.	100 %	5
		75 - 99 %	4
		50 - 74 %	3
		менее 50 %	2
7	Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат (для технического и профессионального образования)	100 %	5
		65 - 99 %	4
		30 - 64 %	3
		менее 30 %	2
8	Доля педагогов высшей и первой категории,	100 %	5

	педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат (для послесреднего образования)	70 - 99 %	4
		40 - 69 %	3
		менее 40 %	2
9	Доля педагогов специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 72 часов за последние 3 года, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности (педагогов по специальности), для которых основным местом работы является лицензиат	100 %	5
		55 - 99 %	4
		10 - 54 %	3
		менее 10 %	2
10	Доля педагогов и мастеров производственного обучения, имеющих степень магистра, ученую степень доктора философии (PhD)	100 %	5
		55 - 99 %	4
		10 - 54 %	3
		менее 10 %	2
11	Создание условий для проживания студентов, наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления, или на праве аренды на полный период обучения общежитий, и/или хостелов, и/или гостиницы, обеспечивающих проживание	100 %	5
		65 - 99 %	4
		30 - 64 %	3
		менее 30 %	2
12	Сведения о трудоустройстве и занятости выпускников организации образования по специальности, при этом доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальности в течение года выпуска	100 %	5
		88 - 99 %	4
		75 - 87 %	3
		менее 75 %	2
13	Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 07 марта 2012 года № 97 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7574)	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
14	Наличие библиотечного фонда учебной и научной литературы в соответствии с рабочим учебным планом по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения по подготавливаемым квалификациям специальности	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
15	Анализ результатов опроса обучающихся	от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых	5

		образовательных услуг	
		от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг	4
		от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг	3
		менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг	2
16	Анализ результатов опроса педагогов	от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	5
		от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	4
		от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	3
		менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	2

		воспитания	
17	Анализ результатов опроса родителей (законных представителей)	от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся	5
		от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся	4
		от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся	3
		менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся	2
18	Анализ результатов опроса работодателей, руководителей баз производственной практики	от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем компетентности обучающихся	5
		от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем компетентности обучающихся	4
		от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем компетентности обучающихся	3
		менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем компетентности обучающихся	2

Лист оценивания
Учреждения образования «Центральноазиатский технико-экономический колледж»
(наименование организации образования)

№ п/п	Критерии оценивания	Содержание оценивания измерителя, соответствующего организации образования	Баллы
1	Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	100 %	5
2	Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	100 %	5
3	Доля педагогов, прошедших курсов повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	100 %	5
4	Доля педагогов и мастеров производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности (за исключением рабочих квалификаций)	80 %	3
5	Доля педагогов по общеобразовательным дисциплинам организаций образования, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по общеобразовательным дисциплинам по подготавливаемым квалификациям специальности (для рабочих квалификаций)	65 %	3
6	Доля педагогов для организаций образования, реализующих образовательные программы в сфере искусства и культуры, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности.	нет	
7	Доля педагогов высшей и первой	66%	4

	категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат (<i>для технического и профессионального образования</i>)		
8	Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат (<i>для послесреднего образования</i>)	нет	
9	Доля педагогов специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 72 часов за последние 3 года, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности (педагогов по специальности), для которых основным местом работы является лицензиат	100 %	5
10	Доля педагогов и мастеров производственного обучения, имеющих степень магистра, ученую степень доктора философии (PhD)	38 %	3
11	Создание условий для проживания студентов, наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления, или на праве аренды на полный период обучения общежитий, и/или хостелов, и/или гостиницы, обеспечивающих проживание	100 %	5
12	Сведения о трудоустройстве и занятости выпускников организации образования по специальности, при этом доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальности в течение года выпуска	79%	3
13	Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 07 марта 2012 года № 97 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7574)	100 %	5
14	Наличие библиотечного фонда учебной и научной литературы в соответствии с рабочим учебным планом по отношению к	100 %	5

	контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения по подготавливаемым квалификациям специальности		
15	Анализ результатов опроса обучающихся	81 %	5
16	Анализ результатов опроса педагогов	92 %	5
17	Анализ результатов опроса родителей (законных представителей)	95 %	5
18	Анализ результатов опроса работодателей, руководителей баз производственной практики	86 %	5
	Общая сумма баллов	образцовый	71 балл (образцовый – от 65 до 75 баллов)

Примечание. Для оценивания результатов деятельности организации образования выделяются пять уровней качества предоставления образовательных услуг:

3) образцовый – от 65 до 75 баллов, хороший – от 55 до 64 балла, требует улучшения – от 40 до 54 балла, низкий – менее 40 баллов – для организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования;

Подписанные Приложения 3, 4, 14, 15, 16, 17, 18 согласно приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования» **приложены в отдельных файлах.**

ССЫЛКА для САМОАТТЕСТАЦИИ <https://drive.google.com/drive/folders/1-1YlnJf7FkD4H7JcoQc4giX2chKQs41H>